

**ACTA DE LA CUARTA SESIÓN EXTRAORDINARIA
COMITÉ DE ADQUISICIONES
PERIODO 2024**

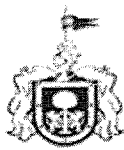
En la Ciudad de Guadalajara, Jalisco, siendo las **once horas con doce minutos del día 01 primero de marzo de dos mil veinticuatro**, el Comité de Adquisiciones del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco, con sede física en las instalaciones que ocupa la Sala Superior del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco, ubicada en Calzada Lázaro Cárdenas Número 2305 zona 1, interior L-11 y L-101, Colonia las Torres, de esta ciudad, conforme a lo dispuesto por el artículo 25, numerales 1 y 2, de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, **se reunieron de manera híbrida simultáneamente de forma presencial y a distancia en términos de lo previsto en el artículo 28 de la Ley en cita, mediante el uso de herramientas tecnológicas** el Presidente del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco y Presidente del Comité de Adquisiciones de dicho Tribunal, **Magistrado José Ramón Jiménez Gutiérrez**, la **Lic. Alicia Yadira Gaona Sánchez**, en representación del Órgano Interno de Control de este Tribunal como invitado permanente nombrada mediante oficio OIC/012/2022 de fecha 21 de enero de 2022, así como el **Mtro. Giovanni Joaquín Rivera Pérez**, Director General Administrativo y Secretario Técnico del Comité de Adquisiciones en mención, además los vocales que integran el Comité de Adquisiciones del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco; todos debidamente acreditados con la designación correspondiente; acto seguido de conformidad con el artículo 30, numeral 1, fracciones II, III y IV de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, **se verifica y se corrobora que los integrantes del Comité de Adquisiciones, se encuentran de manera presencial quienes así lo hicieron y en conexión simultánea por medio de internet en tiempo real quienes optaron por esta herramienta, para dejar registro físico y audiovisual de la presente sesión y de los acuerdos que en ella se tomen, a fin de celebrar la Cuarta Sesión Extraordinaria del Comité de Adquisiciones de dos mil veinticuatro.**

- 1 -

El **Magistrado Presidente** solicita al **Secretario Técnico** del Comité de Adquisiciones, proceda a tomar lista de asistencia para la verificación de quórum legal. Acto continuo el **Mtro. Giovanni Joaquín Rivera Pérez**, procede a tomar la lista de asistencia:

Nombre	Cargo	Carácter con el que actúa.	Asistencia
Magistrado José Ramón Jiménez Gutiérrez	Magistrado Presidente del Tribunal.	Presidente del Comité	Presente
Rosalba Gaytán Padilla	Directora de Área, en representación del Secretario General de Acuerdos. (Designada mediante oficio de fecha 06 de febrero de 2024)	Vocal	Presente

[Handwritten signatures and initials]



Viridiana Chávez Bustamante	Directora de Comunicación Social y Vinculación Institucional.	Vocal	Presente
Verónica Martínez Cortes	Titular de la Jefatura de Recursos Humanos.	Vocal	Presente
José Fonseca Ramírez	Titular de la Jefatura de Contabilidad.	Vocal	Presente
Lizette Esmeralda Sandoval Salado	Coordinadora de Estadística y Planeación	Vocal	Presente
Alicia Yadira Gaona Sánchez	Representante del Órgano Interno de Control	Invitado Permanente	Presente

En uso de la voz el **Secretario Técnico**, informa que no se encuentran integrantes del Comité de Adquisiciones de manera presencial ni conectados por medios electrónicos, haciéndose constar.

En representación de organismos empresariales:

Nombre	Representante de:	Carácter con el que actúa.	Asistencia
Christian Eduardo Gutiérrez Amezcua	Cámara Nacional de Comercio, Servicios y Turismo de Guadalajara. (CANACO)	Vocal	Ausente
Georgina Guadalupe Orozco Ríos	Consejo de Cámaras Industriales de Jalisco. (CCIJ)	Vocal	Ausente
Omar Palafox Sáenz	Consejo de Desarrollo Agropecuario y Agroindustrial de Jalisco. (CDAAJ)	Vocal	Ausente
José Guadalupe Pérez Mejía	Confederación Patronal de la República Mexicana, Jalisco. (COPARMEX)	Vocal	Ausente
Silvia Jacqueline Martín del Campo Partida	Consejo Mexicano de Comercio Exterior de Occidente. (COMCE)	Vocal	Ausente

En consecuencia, el **Secretario Técnico** hace del conocimiento al **Magistrado Presidente** que se encuentran presentes de forma física **seis** integrantes del Comité de Adquisiciones, con voz y voto, **así como la representante del Órgano Interno de Control de este Tribunal**, por lo que, existe el quórum legal requerido para sesionar, considerándose como válidos y legales los acuerdos que en ella se pronuncien, conforme lo establecen los artículos 25 y 28 numerales 2, 3 y 4 de la Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, emitiéndose el siguiente acuerdo:

ACU/CA/01/04/E/2024. Con fundamento en el artículo 28 numerales 2, 3 y 4 de Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, se declara que existe el quórum legal requerido para sesionar, y se tendrán como válidos los acuerdos que se tomen en esta sesión, lo cual queda aprobado por unanimidad de votos de los integrantes presentes del Comité de Adquisiciones.



- 2 -

El Magistrado Presidente en uso de la voz: En relación al **punto número uno** del orden del día, se declara legalmente instalada la Sesión del Comité de Adquisiciones del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco; solicitando al **Secretario Técnico** dar lectura al siguiente punto del orden del día.

En uso de la voz, **el Secretario Técnico**, el siguiente punto es el número **dos** y corresponde a: **Aprobación del Orden del día** mismo que propone el Presidente del Comité en los siguientes términos:

ORDEN DEL DÍA

1.	Lista de asistencia y declaratoria de quórum.
2.	Aprobación del orden del día.
3.	Presentación y apertura de propuestas técnicas y ofertas económicas, de la LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL CON CONCURRENCIA DE COMITÉ, LPLCC-001/2024, "ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE FOTOCOPIADO, IMPRESIÓN Y ESCANEADO DE DOCUMENTOS", (Segunda vuelta).

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**, pone a consideración de los integrantes del Comité **el orden del día propuesto** y pregunta si tienen algún comentario al respecto:

Para lo cual los integrantes del Comité mencionan que no tienen comentarios.

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Una vez agotado este punto, solicita al Secretario Técnico la votación.

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: Pone a consideración solicitando la votación de los integrantes del Comité respecto de **la aprobación del orden del día propuesto**.

1.	Magistrado José Ramón Jiménez Gutiérrez	(Presidente)	A favor
2.	Rosalba Gaytán Padilla	(vocal)	A favor
3.	Viridiana Chávez Bustamante	(vocal)	A favor
4.	Verónica Martínez Cortes	(vocal)	A favor
5.	José Fonseca Ramírez	(vocal)	A favor
6.	Lizette Esmeralda Sandoval Salado	(vocal)	A favor

En uso de la voz **el Secretario Técnico**: Se informa que como resultado de la votación se **registraron seis votos a favor**, emitiéndose el siguiente acuerdo:

ACU/CA/02/04/E/2024. Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 28 y 29 de Ley de Compras Gubernamentales, Enajenaciones y Contratación de Servicios del Estado de Jalisco y sus Municipios, se aprueba el orden del día por unanimidad de votos de los integrantes presentes del Comité de Adquisiciones.



- 3 -

El **Magistrado Presidente**, solicita al Secretario Técnico dé lectura al siguiente punto del orden del día.

En uso de la voz, el **Secretario Técnico** señala: El siguiente punto es el número **tres** y corresponde a: **Presentación y apertura de propuestas técnicas y ofertas económicas de la LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL CON CONCURRENCIA DE COMITÉ, LPLCC-001/2024, "ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE FOTOCOPIADO, IMPRESIÓN Y ESCANEADO DE DOCUMENTOS", (Segunda vuelta).**

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: Hace saber al Magistrado Presidente y a los integrantes presentes del Comité, que se encuentran en el acto los participantes que a continuación se refieren en orden de su registro en la lista de asistencia:

No.	LICITANTE	REPRESENTADO EN ESTE ACTO POR:
1	SEITON DE MÉXICO S.A. DE C.V.	DEISY WENDOLY ÁVALOS SEVILLA
2	SISTEMAS DE IMPRESIÓN DIGITAL S.A. DE C.V.	UBALDO YANNICK FLORES ROJO

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Como quedó establecido en las bases de licitación en este momento los sobres serán abiertos uno por uno en el orden que fueron recibidos, este proceso lo lleva a cabo el Representante del Órgano interno de Control que se encuentra presente en las oficinas de este Tribunal, lo cual se realiza a la vista de todos los participantes de esta sesión de manera presencial y por medios electrónicos a distancia en tiempo real y además queda videograbado como constancia.

Continuando, en uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Solicita al Secretario Técnico elegir de entre los participantes a uno de ellos, así como a un integrante de este Comité, para rubricar cada una de las proposiciones.

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: Así lo hago Magistrado Presidente.

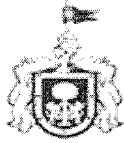
En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Una vez rubricados los documentos de las propuestas, solicito al Secretario Técnico proporcione los documentos de cada sobre a la persona que auxilia a la Dirección General Administrativa para que, a la vista de todos los integrantes del Comité, se proceda a escanear cada propuesta y acto inmediato se envíe archivo completo electrónicamente por correo a cada uno de los integrantes del Comité asistentes a la presente sesión, procedimiento que se realiza con cada una de las propuestas.

Le solicito al secretario Técnico de lectura del nombre de los licitantes y del monto económico con IVA incluido de sus propuestas respectivamente.

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: Así lo hago Magistrado Presidente, las propuestas de los licitantes son las siguientes:

No.	LICITANTE	IMPORTE DE LA PROPUESTA, PRECIO POR FOTOCOPIA O IMPRESIÓN MONOCROMÁTICA Y A COLOR
1	SEITON DE MÉXICO S.A. DE C.V.	Blanco y negro precio unitario de: \$0.33 centavos de pesos mexicanos más IVA Color precio unitario de:

[Handwritten signatures and marks on the right margin]



		\$1.70 pesos mexicanos más IVA
2	SISTEMAS DE IMPRESIÓN DIGITAL S.A. DE C.V.	Blanco y negro precio unitario de: \$0.39 centavos de pesos mexicanos más IVA Color precio unitario de: \$1.00 pesos mexicanos más IVA

Se hace constar que las propuestas cuentan con la documentación requerida y suficiente para ser admitidas, sin embargo, en este momento solo se da cuenta de la existencia de las mismas, ya que su revisión se llevará a cabo por la Unidad Centralizada de Compras y el Área Requiriente con la aprobación del Comité de Adquisiciones del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco.

Se hizo saber a los licitantes que el **fallo** de la presente licitación se realizará dentro de los 20 días naturales siguientes a la fecha de presentación y apertura de propuestas.

Se dio a conocer que la presencia del representante del Órgano Interno de Control del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco, tiene como finalidad el verificar que la celebración de este acto se realice conforme a la normatividad vigente, por consiguiente, no avala el contenido de la información, análisis de las propuestas, así como tampoco el fallo que en su caso se emita.

Dado lo anterior se hizo del conocimiento lo siguiente:

Se tienen por recibidas la propuestas técnicas y ofertas económicas presentadas por los participantes, mismas que se reservan para su evaluación y consecuente emisión de fallo.

El **Magistrado Presidente**, solicita al **Secretario Técnico**, dar lectura al siguiente punto del orden del día. En uso de la voz, el **Secretario Técnico** señala: Que no existen más asuntos que tratar en la presente sesión.

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: En virtud de haber agotado los puntos del orden del día de esta Sesión del Comité de Adquisiciones, siendo las **doce horas con un minuto** del día **primero de marzo de dos mil veinticuatro**, se concluye firmando la presente acta para constancia. Los integrantes del Comité de Adquisiciones ante el **Secretario Técnico**.

José Ramón Jiménez Gutiérrez
Presidente del Tribunal

de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco y Presidente del Comité

Giovanni Joaquín Rivera Pérez,
Director General Administrativo y Secretario Técnico del Comité de Adquisiciones



Alicia Yadira Gaona Sánchez
Representante del Órgano Interno de Control
Invitado Permanente

Rosalba Gaytán Padilla
En representación del Secretario General de Acuerdos
Vocal

Viridiana Chávez Bustamante
Directora de Comunicación Social
Vocal

Verónica Martínez Cortes
Titular de la Jefatura de Recursos Humanos
Vocal

José Fonseca Ramírez
Titular de la Jefatura de Contabilidad
Vocal

Lizette Esmeralda Sandoval Salado
Coordinadora de Estadística y Planeación
Vocal