



**ACTA DE LA DÉCIMA TERCERA SESIÓN EXTRAORDINARIA
JUNTA DE ADMINISTRACIÓN
PERIODO 2024**

En la Ciudad de Guadalajara, Jalisco, siendo las **once horas con diecisiete minutos del día cuatro de marzo de dos mil veinticuatro**, la Junta de Administración del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco, con sede física en las instalaciones que ocupa la Sala Superior del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco, ubicada en **Calzada Lázaro Cárdenas Número 2305 zona 1, interior L-11 y L-101, Colonia las Torres**, de esta ciudad, **conforme a lo dispuesto por los artículos 2 numeral 1 fracción II, artículo 5 numeral 2, fracción I, artículos 11 y 12 numerales 1, 2 y 3, de la Ley Orgánica del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco**, se reunieron los integrantes de la Junta de Administración de dicho Tribunal, a fin de celebrar la **Décima Tercera Sesión Extraordinaria de dos mil veinticuatro**; para lo cual el Presidente de la Junta, propone los puntos señalados en el siguiente;

ORDEN DEL DÍA

1.	Lista de asistencia, constatación de quórum legal y declaratoria correspondiente.
2.	Aprobación del orden del día.
3.	Propuesta y aprobación para que se faculte al Presidente de este Tribunal, para que interponga los medios de defensa correspondientes a las materias fiscal, administrativa, laboral y constitucional, en su calidad de representante de este Tribunal.
4.	Propuesta y en su caso aprobación para declaratoria de diversos días inhábiles.
5.	Propuesta y en su caso aprobación para que la Dirección General Administrativa y la Dirección de Informática, realicen las acciones necesarias para la adecuación de infraestructura y operación administrativa de la Séptima Sala Unitaria.
6.	Propuesta y en su caso aprobación de licencia sin goce de sueldo.
7.	Propuesta y en su caso aprobación de nombramientos.
8.	Propuesta y en su caso aprobación para la adscripción de una plaza de "Secretaria B" a la Quinta Sala Unitaria.
9.	Propuesta y en su caso aprobación para que una plaza de "Secretaria B", adscrita a la Quinta Sala Unitaria, se readscriba a la Cuarta Sala Unitaria de este Tribunal.
10.	Aprobación para realizar diversos comunicados al personal de la Primera, Cuarta y Sexta Salas Unitarias.
11.	Comunicados Internos.



- 1 -

El Magistrado Presidente **JOSÉ RAMÓN JIMÉNEZ GUTIÉRREZ**, solicitó al Secretario Técnico de la Junta de Administración, proceda a tomar lista de asistencia para la constatación de quórum legal. Acto continuo el Maestro **GIOVANNI JOAQUÍN RIVERA PÉREZ**, procede a tomar la lista de asistencia solicitada por el Presidente de la Junta de Administración en los términos señalados.

1. Magistrado **FANY LORENA JIMÉNEZ AGUIRRE** (Ausente por contar con incapacidad médica);
2. Magistrada **MARÍA ABRIL ORTIZ GÓMEZ** (Presente);
3. Magistrado **AVELINO BRAVO CACHO** (Presente);
4. Magistrado Presidente **JOSÉ RAMÓN JIMÉNEZ GUTIÉRREZ** (Presente);

En consecuencia, el **Secretario Técnico** hace del conocimiento al **Magistrado Presidente** que la Magistrada Fany Lorena Jiménez Aguirre no se encuentra presente en virtud de que cuenta con una incapacidad médica; por otra parte que se encuentran presentes **los dos Magistrados** que integran la Sala Superior, así como **la Magistrada de la Quinta Sala Unitaria representante de las Salas Unitarias**, por lo que, existe el quórum legal requerido para sesionar considerándose como válidos y legales los acuerdos que en ella se pronuncien, conforme lo establecen los **artículo 5, artículo 11 numeral 1 y artículo 12, numerales 1, 2 y 3 de la Ley Orgánica del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco**, emitiéndose el siguiente acuerdo:

ACU/JA/01/13/E/2024. Con fundamento en el artículo 5, artículo 11 numeral 1 y artículo 12 numerales 1, 2 y 3 de la Ley Orgánica del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco, se declara que existe el quórum legal requerido para sesionar, y se tendrán como válidos los acuerdos que se tomen en esta sesión, lo cual queda aprobado por unanimidad de votos de la Magistrada y los Magistrados presentes de la Junta de Administración.

- 2 -

El **Magistrado Presidente**, solicita al **Secretario Técnico** dé lectura al siguiente punto del orden del día. En uso de la voz, el **Secretario Técnico señala**: El siguiente punto del orden del día es el número **dos** y corresponde a: **Aprobación del orden del día**, en el acto el **Secretario Técnico** da lectura al orden del día.

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Muchas gracias, Secretario, esta es la propuesta del orden del día, no sé si tengan algún comentario.

Para lo cual los integrantes de la Junta, mencionan que ninguno.

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Tomamos la votación por favor.

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: Procedo a preguntar si están a favor de aprobar el orden del día, que se ha mencionado:

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: ¿Magistrada María Abril Ortiz Gómez?



En uso de la voz la **Magistrada María Abril Ortiz Gómez: A favor.**

En uso de la voz el **Secretario Técnico:** ¿Magistrado Avelino Bravo Cacho?

En uso de la voz el **Magistrado Avelino Bravo Cacho: A favor.**

En uso de la voz el **Secretario Técnico:** ¿Magistrado José Ramón Jiménez Gutiérrez?

En uso de la voz el **Magistrado José Ramón Jiménez Gutiérrez: A favor.**

1.	Magistrada MARÍA ABRIL ORTIZ GÓMEZ	A favor
2.	Magistrado AVELINO BRAVO CACHO	A favor
3.	Magistrado Presidente JOSÉ RAMÓN JIMÉNEZ GUTIÉRREZ	A favor

En uso de la voz el **Secretario Técnico:** se informa que como resultado de la votación se **registraron tres votos a favor**, emitiéndose el siguiente acuerdo:

ACU/JA/02/13/E/2024. Con fundamento en el artículo 11 numeral 1, artículo 12 numerales 1, 2 y 3 de la Ley Orgánica del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco, se aprueba el orden del día por unanimidad de votos de la Magistrada y los Magistrados presentes de la Junta de Administración.

- 3 -

El **Magistrado Presidente**, solicita al Secretario Técnico dé lectura al siguiente punto del orden del día. En uso de la voz, el **Secretario Técnico** señala: El siguiente punto es el número **tres** y corresponde a: **Propuesta y aprobación para que se faculte al Presidente de este Tribunal, para que interponga los medios de defensa correspondientes a las materias fiscal, administrativa, laboral y constitucional, en su calidad de representante de este Tribunal**, de conformidad al anexo 1.

Se hace del conocimiento que, con fecha primero de marzo de la presente anualidad, el Titular de la Dirección Jurídica, remitió el oficio DJ/10/2024, mediante el cual hace del conocimiento lo siguiente:

...

Por medio del presente y en cumplimiento a lo ordenado en la Séptima Sesión Extraordinaria de la Junta de Administración, celebrada el siete de febrero del dos mil veinticuatro, en la que se determinó instruir a la Dirección Jurídica para realizar un análisis y emitir una opinión respecto de la resolución determinante 500-30-00-05-01-2024-00238, en la que el Servicio de Administración Tributaria (SAT), a través de su Administración Desconcentrada de Auditoría Fiscal de Jalisco 1 uno, impuso un crédito fiscal a este Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco.



Al respecto, remito el análisis y opinión jurídica correspondiente para que por su conducto se haga del conocimiento de la Junta de Administración, para los efectos a que haya lugar.

...

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: En este punto si me permiten Magistrados, como parte de las facultades que cuenta esta Presidencia está el representar al Tribunal, sobre todo, en todos los procedimientos en los que tengamos algo que ver, ya sea de índole Administrativa, Fiscal, Laboral y Constitucional, si bien es cierto, esto lo podemos encontrar en la Ley, no menos cierto es que últimamente se ha sido costumbre estar dando cuenta, sin embargo, son tanto los recursos y los medios de defensa, que propongo este punto de acuerdo para que sin necesidad de estarlos molestando en sus atribuciones, pues se faculte a esta Presidencia para promover los medios de defensa, acordar todo lo necesario tanto en las materias Fiscal, que es la que los tiene ahorita un poco apurados también como Constitucional en relación con el personal que también se ha amparado, por tal motivo, es que se hace esta propuesta que si bien es cierto, pudiera ser reiterativa, lo cierto es que prefiero plantearlo de esta manera para no tener que molestarlos, al menos que tengamos que aprobar algo como Junta y no como representación, entonces esa es la propuesta, no sé si tengan algún comentario, ¿Magistrada?

En uso de la voz la **Magistrada María Abril Ortiz Gómez**: Muchas gracias Presidente, la realidad es que no lo veo como una molestia, la realidad es que al final del día para eso estamos, pero también veo que es muy provechoso el que se pueda optimizar los tiempos y los recursos, entiendo que muchas veces los términos son muy cortos en los cuales se tiene que este interponer cualquier medio, simplemente las Quejas y demás, entonces yo creo que de esta manera también a usted le damos las herramientas para que pueda realizar la mejor defensa del Tribunal, yo estoy de acuerdo con la propuesta.

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Muchas gracias Magistrada, ¿Magistrado?

En uso de la voz el **Magistrado Avelino Bravo Cacho**: Yo coincido con mi compañera, realmente no es ninguna molestia, con todo gusto nos reunimos las veces que sea necesario, pero también aplaudo la propuesta Presidente, porque creo que es parte de la ejecutividad que debe tener ese tipo de puestos, como es el del Presidente de encabezar una Institución, tiene que tener ese tipo de ejecutividad, sino muchas cosas no pueden salir, entonces yo estoy de antemano de acuerdo con la propuesta.

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Muchas gracias, sin que lo anterior no impida que en cualquier momento que soliciten esta Presidencia algún informe de un caso en específico, bueno, cuenten con la confianza de hacerlo, entonces si no hay otro comentario, por favor, tómanos la votación Secretario.

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: Con todo gusto, pregunto si están a favor de aprobar la propuesta en los términos que se ha planteado:

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: ¿Magistrada María Abril Ortiz Gómez?



En uso de la voz la **Magistrada María Abril Ortiz Gómez: A favor.**

En uso de la voz el **Secretario Técnico:** ¿Magistrado Avelino Bravo Cacho?

En uso de la voz el **Magistrado Avelino Bravo Cacho: A favor.**

En uso de la voz el **Secretario Técnico:** ¿Magistrado José Ramón Jiménez Gutiérrez?

En uso de la voz el **Magistrado José Ramón Jiménez Gutiérrez: A favor.**

1.	Magistrada MARÍA ABRIL ORTIZ GÓMEZ	A favor
2.	Magistrado AVELINO BRAVO CACHO	A favor
3.	Magistrado Presidente JOSÉ RAMÓN JIMÉNEZ GUTIÉRREZ	A favor

En uso de la voz el **Secretario Técnico:** se informa que como resultado de la votación se **registraron tres votos a favor**, emitiéndose el siguiente acuerdo:

ACU/JA/03/13/E/2024. Con fundamento en el artículo 9 numeral 1 fracciones II, IV, artículo 11 numeral 1, artículo 12 numerales 1, 2 y 3, artículo 13 numeral 1 fracciones XIX y XXV de la Ley Orgánica del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco, se aprueba por unanimidad de votos de la Magistrada y los Magistrados presentes de la Junta de Administración, que se faculte al Presidente de este Tribunal, para que interponga los medios de defensa correspondientes a las materias fiscal, administrativa, laboral y constitucional, en su calidad de representante de este Tribunal.

Se instruye a la Presidencia de este Tribunal, para que lleve a cabo la ejecución del presente acuerdo.

Infórmese del presente acuerdo a la Presidencia, a la Dirección General Administrativa y a la Dirección Jurídica de este Tribunal, para los efectos Jurídico-administrativo a que haya lugar.

- 4 -

El **Magistrado Presidente**, solicita al Secretario Técnico dé lectura al siguiente punto del orden del día. En uso de la voz, el **Secretario Técnico** señala: El siguiente punto es el número **cuatro** y corresponde a: **Propuesta y en su caso aprobación para declaratoria de diversos días inhábiles.**

El artículo 20 de la Ley de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco, así como el artículo 13 numeral 1 fracción XVII de la Ley Orgánica del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco, facultan a esta Junta de Administración para declarar días inhábiles en el transcurso del año, por lo que se propone que, se declaren los días 27, 28 y 29 de marzo del 2024, así como el 02 y 03 de enero del 2025, como inhábiles, en estos días no se computarán los plazos, ni se realizarán audiencias ni diligencias judiciales. Así mismo, las instalaciones de este Tribunal estarán cerradas al público en general, incluida la Oficialía de Partes.

En uso de la voz el **Magistrado Presidente:** En este punto, por ahí le circulé una propuesta de días inhábiles, siempre ha sido una línea de pensamiento que he manejado cuando me ha tocado ser



Presidente que desgraciadamente no podemos apoyar al personal, de manera económica, como lo merecerían ante el constante incremento que tienen las cargas laborales y solo para mencionar del año pasado cerramos con treinta y seis mil, un año antes fueron treinta mil, el año anterior fueron veintitrés mil Juicios, para este año yo estoy proyectando tal vez cuarenta o cuarenta y dos mil Juicios, eso significa, pues que se va a incrementar la carga de trabajo para el personal y creo que una mejor, una buena manera para poderlos motivar o incentivar a que sigan haciendo estas labores es precisamente, que puedan contar con los días inhábiles que precisamente coinciden también con el Poder Judicial y que nos permiten en algunos casos, por lo menos laborar a puerta cerrada y no tener que estar atendiendo a abogados, creo yo que es una buena manera para motivarlos, también para por qué no, para que decidan hacer planes con sus familias y particularmente en los días que refiero por ahí de enero, para poder apoyar a todos aquellos que somos padres y me incluyo, por el tema de la desincronización entre los calendarios escolares y el de nosotros, esas son las principales razones, insisto, el personal, creo que merece mucho más por el esfuerzo que hacen, pero desgraciadamente económicamente no se les puede apoyar, creo que esa es una buena medida para que puedan descansar y usarlo con sus familias, que insisto, no por eso significa que algunos titulares en función de las cargas de trabajo consideren que sea oportuno laborarlos en días, laborar estos días para poder adelantar, pero eso ya dependerá de cada titular, e insisto también, pues no es lo mismo atender las cuestiones por las prioridades, por cada uno de los Secretarios, cuando estamos a puerta cerrada, que cuando no lo estamos, pero para efectos de dar una Seguridad Jurídica, me gustaría que fueran declarados inhábiles, no sé si tengan algún comentario, ¿Magistrada?

En uso de la voz la **Magistrada María Abril Ortiz Gómez**: Este sí, Presidente, yo agradezco que se voltee a ver a los trabajadores, yo como representante de las Salas Unitarias le puedo decir que efectivamente tenemos muchísimo trabajo, que todos los días, está incrementando con la medida que se está apoyando a las Salas, ahorita, por ejemplo, que van a tener un cambio de titular y que entonces el resto de Salas estamos absorbiendo el turno completo, la realidad es que el personal está respondiendo, estamos pudiendo, ahora sí que mantener el flujo de las demandas y las admisiones y para no perjudicar a los ciudadanos, en que haya retrasos, la realidad es que nuestro personal es muy comprometido, entonces, como usted dice, si no hay otras formas de que podamos compensarlo, creo que esta es una buena medida, los días que se están proponiendo también coinciden con el calendario del Poder Judicial Federal, entonces también eso ayuda que no tenemos estos otros términos, entonces, yo sí le agradezco esta propuesta, el que se voltee a ver al personal a que se piense en ellos y es cuanto Presidente gracias.

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Muchas gracias Magistrada, Magistrado ¿algún comentario?

En uso de la voz el **Magistrado Avelino Bravo Cacho**: Totalmente de acuerdo, considero que este tipo de apoyos de repente generan que la gente trabajen más motivados, en los días que efectivamente son laborables y como bien lo comentaba también mi compañera, creo que esta Junta ha sido muy cuidadosa de que cuando toma la posición de inhabilitar días, siempre revisa el entorno Jurisdiccional con el cual tiene que interactuar, y en este caso el Poder Judicial de la Federación, efectivamente los declaró también inhábiles, lo que hace que esos días puedan ser susceptibles también en declararse a su vez en este Tribunal.



En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Muchas gracias Magistrado y olvidé comentarles también que, la idea de todo esto es aprovechar ciertos días, sobre todo cuando se trata de finales de meses para realizar los mantenimientos correspondientes, al tema informático, como ustedes saben ya estamos trabajando al límite de la capacidad, entonces también esos días nos permiten como Tribunal ante el incremento de los Juicios, bueno poder disponer de estos días para hacer los mantenimientos correspondientes administrativa e informáticamente, entonces, si es así, tómanos la votación, por favor.

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: Con todo gusto, procedo en los términos que ordena Presidente, preguntar si están a favor de aprobar **la propuesta de los días inhábiles que fueron circulados con anticipación y que constan en el expediente**:

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: ¿Magistrada María Abril Ortiz Gómez?

En uso de la voz la **Magistrada María Abril Ortiz Gómez**: **A favor.**

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: ¿Magistrado Avelino Bravo Cacho?

En uso de la voz el **Magistrado Avelino Bravo Cacho**: **A favor.**

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: ¿Magistrado José Ramón Jiménez Gutiérrez?

En uso de la voz el **Magistrado José Ramón Jiménez Gutiérrez**: **A favor.**

1.	Magistrada MARÍA ABRIL ORTIZ GÓMEZ	A favor
2.	Magistrado AVELINO BRAVO CACHO	A favor
3.	Magistrado Presidente JOSÉ RAMÓN JIMÉNEZ GUTIÉRREZ	A favor

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: se informa que como resultado de la votación se **registraron tres votos a favor**, emitiéndose el siguiente acuerdo:


ACU/JA/04/13/E/2024. Con fundamento en el artículo 11 numeral 1, artículo 12 numerales 1, 2 y 3, artículo 13 numeral 1 fracciones XVII, XIX y XXV, de la Ley Orgánica del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado y lo estipulado en el artículo 20 de la Ley de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco; se aprueba por unanimidad de votos de la Magistrada y los Magistrados presentes de la Junta de Administración, declarar los días 27, 28 y 29 de marzo del año 2024, así como el 02 y 03 de enero del año 2025, como inhábiles, por lo que en estos días no se computarán los plazos, ni se realizarán audiencias ni diligencias judiciales. Así mismo, las instalaciones de este Tribunal estarán cerradas al público en general, incluida la Oficialía de Partes.


Se ordena realizar las publicaciones en el Periódico Oficial El Estado de Jalisco y en la página electrónica oficial de este Tribunal, así como efectuar las comunicaciones respectivas a los Titulares de las Áreas de este Tribunal, a la Dirección General Administrativa y a la Jefatura de Recursos Humanos, lo anterior para los efectos legales y administrativos a que haya lugar.

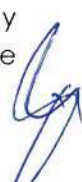


-5-

El **Magistrado Presidente**, solicita al Secretario Técnico dé lectura al siguiente punto del orden del día. En uso de la voz, el **Secretario Técnico** señala: El siguiente punto es el número **cinco** y corresponde a: **Propuesta y en su caso aprobación para que la Dirección General Administrativa y la Dirección de Informática, realicen las acciones necesarias para la adecuación de infraestructura y operación administrativa de la Séptima Sala Unitaria.**

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Muchas gracias Secretario, como ustedes saben Magistrados, esta Junta de Administración es un órgano auxiliar de la Sala Superior y toda vez que ya fue acordado en esta Sala Superior, perdón la Sala Superior, la creación administrativa de la Séptima Sala Unitaria, lo que vengo a pedirles ahora es que se destinen los recursos, para hacer una adecuación a un lugar digno, para recibir a un nuevo Magistrado o Magistrada que se incorpore a partir del 22 de marzo, lo que implica lógicamente una redistribución tanto de lugares, este nodos informáticos, etcétera, con la idea de que cuando llegue esta persona y su equipo, bueno, pues no tenga que tener obstáculo alguno para que pueda prestar el servicio público de Impartición de Justicia, este punto también y aprovecho, digo, no viene tal cual, pero creo que también implica que se me autoriza a esta presidencia a realizar las gestiones precisamente por aquel recurso que nos fue mencionado por parte de la Secretaría de Hacienda, para ya empezarlo a pedir, entonces digo, no, no se incluye aquí, aunque imagino que es implícito con la creación, además, si se los menciono, pero lo importante es que se realicen ya los trabajos de adecuación, para tener un lugar digno, otra cosa también, si me lo permiten es que se permita también alguna negociación sin que con eso nos comprometamos a nada, para ver qué otro espacio nos pudiera facilitar la administración de esta plaza, algún precio especial o algún espacio que pudiéramos para crecer, entonces creo que eso todo esto también quiero tomarlo entiendo que va implícito, pero sí quiero ser muy claro en estos puntos para que se permita en beneficio del Tribunal, buscar las expectativas, las mejores, ahora sí que el mejor lugar que pudiéramos ofrecer de entrada con lo que tenemos y sí ya pensando después en exponerlo, lógicamente, una vez que se tenga alguna propuesta o algo, será subida a esta Junta, ¿algún comentario Magistrados? 

En uso de la voz la **Magistrada María Abril Ortiz Gómez**: Sí, yo solamente digo, obviamente estoy a favor de que se inicien con estos procesos, obviamente necesitamos estas Séptima Sala que opere lo antes posible y que en cuanto pueda ser nombrado por parte del Congreso, entre en funciones, ¿no? yo lo único que pediría Presidente es que en la próxima sesión ordinaria ya nos presente la Dirección Administrativa, la modificación presupuestal, en donde se esté incorporando este otro presupuesto que ya fue autorizado por parte de la Secretaría de Hacienda, se incorpore a nuestro presupuesto y entonces ya lo podamos ejercer este como marca la Ley de Disciplina y de Contabilidad Gubernamental y todas estas otras este aplicables, entonces sería mi único comentario porque efectivamente como usted lo dice, obviamente se necesita ya hacer las modificaciones para poderlo ejercer y en su momento pagarle al personal y todo ¿no? 

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Totalmente de acuerdo con su comentario Magistrada, entonces quieres este guárdalo para la ordinaria presentar, y para aprobación, o sea para estudio y aprobación solo te pediría que los circules con anticipación para que podamos aprobarlo de inmediato, dado que el 22 de marzo, tendrían que incorporarse, si todo sale bien. 



En uso de la voz la **Magistrada María Abril Ortiz Gómez**: ¿La Ordinaria es?

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: 14 de marzo.

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Bueno, pues entonces para esa fecha, Magistrado, ¿Algún comentario?

En uso de la voz el **Magistrado Avelino Bravo Cacho**: No, totalmente de acuerdo, creo que es en consecuencia, justamente del acuerdo tomado por la Sala Superior, coincido con mi compañera en que obviamente no es obstáculo para que se lleven a cabo todas las acciones pertinentes, salvo la de justamente que promete presupuesto hasta que no se tenga debidamente integrado a este Tribunal, ¿no? pero creo que lo demás le podemos avanzar y se le debe de avanzar porque tenemos el compromiso de que el 22 de marzo todo debe estar listo. Totalmente de acuerdo.

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Muchas gracias por su apoyo, entonces tómanos la votación.

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: Con todo gusto procedo a solicitar su voto en este punto del orden del día, pregunto si están a favor de **aprobar la propuesta con las observaciones de que se realicen también las gestiones ante la Secretaría de Hacienda Pública del Estado para el recurso extraordinario, para la operatividad de esta Sala**, Magistrada María Abril Ortiz Gómez.

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: ¿Magistrada María Abril Ortiz Gómez?

En uso de la voz la **Magistrada María Abril Ortiz Gómez**: **A favor.**

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: ¿Magistrado Avelino Bravo Cacho?

En uso de la voz el **Magistrado Avelino Bravo Cacho**: **A favor.**

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: ¿Magistrado José Ramón Jiménez Gutiérrez?

En uso de la voz el **Magistrado José Ramón Jiménez Gutiérrez**: **A favor.**

1.	Magistrada MARÍA ABRIL ORTIZ GÓMEZ	A favor
2.	Magistrado AVELINO BRAVO CACHO	A favor
3.	Magistrado Presidente JOSÉ RAMÓN JIMÉNEZ GUTIÉRREZ	A favor

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: se informa que como resultado de la votación se **registraron tres votos a favor**, emitiéndose el siguiente acuerdo:

ACU/JA/05/13/E/2024. Con fundamento en el artículo 9 numeral 1 fracciones II, IV, V, artículo 11 numeral 1, artículo 12 numerales 1, 2 y 3, artículo 13 numeral 1 fracciones I, VII, VIII, XIX y XXV de la Ley Orgánica del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco, se aprueba por unanimidad de votos de la Magistrada y los Magistrados presentes de la Junta de Administración, la propuesta para que la Dirección General Administrativa y la Dirección de Informática, realicen las acciones



necesarias para la adecuación de infraestructura y operación administrativa de la Séptima Sala Unitaria. Así mismo:

1. Realice las acciones conducentes ante la Secretaría de la Hacienda Pública del Estado de Jalisco, para obtener el recurso necesario para la operatividad de la Séptima Sala Unitaria.
2. Gestione lo conducente con la Administración del Centro Comercial denominado "Comercial Abastos", para obtener un nuevo espacio en el inmueble que ocupa este Tribunal, a efecto de que funcione de manera óptima la Séptima Sala Unitaria.

Por otra parte, para que presente a esta Junta de Administración, en la próxima sesión ordinaria, la adecuación presupuestal correspondiente para la infraestructura y operación administrativa de la Séptima Sala Unitaria.

Se instruye a la Dirección General Administrativa, a la Jefatura de Contabilidad y a la Dirección de Informática todas de este Tribunal, para realizar la ejecución del presente acuerdo.

Infórmese del presente acuerdo a la Dirección General Administrativa, a la Jefatura de Contabilidad y a la Dirección de Informática, para los efectos a que haya lugar.

-6-

El **Magistrado Presidente**, solicita al Secretario Técnico dé lectura al siguiente punto del orden del día. En uso de la voz, el **Secretario Técnico** señala: El siguiente punto es el número **seis** y corresponde a: **Propuesta y en su caso aprobación de licencia sin goce de sueldo**, solicitada mediante escrito autorizado por el Titular del área; en los términos del escrito y del personal que se describe a continuación:

APROBACIÓN DE LICENCIAS SIN GOCE DE SUELDO

NOMBRE	ADSCRIPCIÓN	TEMPORALIDAD		TIEMPO
		DEL	AL	
MARIBEL QUIÑONEZ JIMENEZ (SECRETARIA B)	PRIMERA SALA UNITARIA	07/03/2024	31/03/2024	25 DÍAS.

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Esto es parte de una licencia que fue circulada de una persona que está recibiendo atención por un padecimiento bastante grave, lo ha venido haciendo entonces, creo que lo responsable, sobre todo cuando se trata de una minoría, como mujer y en una situación muy especial en cuanto a la movilidad, bueno pues aquí se las presento, para su aprobación, va en relación también con los nombramientos.

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: Con los nombramientos, sí.

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Pero bueno, primero sería aprobar la licencia.

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: Tiene una definitividad a una plaza y la idea es...

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Así es, entonces no sé si tenga algún comentario.



En uso de la voz el **Magistrado Avelino Bravo Cacho**: No, sin comentarios, Presidente.

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Adelante entonces, tómanos la votación.

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: Pregunto si están a favor de **aprobar la licencia sin goce de sueldo para MARIBEL QUIÑONEZ JIMÉNEZ**:

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: ¿Magistrada María Abril Ortiz Gómez?

En uso de la voz la **Magistrada María Abril Ortiz Gómez**: **A favor.**

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: ¿Magistrado Avelino Bravo Cacho?

En uso de la voz el **Magistrado Avelino Bravo Cacho**: **A favor.**

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: ¿Magistrado José Ramón Jiménez Gutiérrez?

En uso de la voz el **Magistrado José Ramón Jiménez Gutiérrez**: **A favor.**

1.	Magistrado Presidente JOSÉ RAMÓN JIMÉNEZ GUTIÉRREZ	A favor
2.	Magistrada MARÍA ABRIL ORTIZ GÓMEZ	A favor
3.	Magistrado AVELINO BRAVO CACHO	A favor

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: se informa que como resultado de la votación se **registraron tres votos a favor**, emitiéndose el siguiente acuerdo:

ACU/JA/06/13/E/2024. Con fundamento en el artículo 11 numeral 1, artículo 12 numerales 1, 2 y 3, artículo 13 numeral 1 fracción XII de la Ley Orgánica del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco, se aprueba por unanimidad de votos de la Magistrada y los Magistrados Presentes de la Junta de Administración, la licencia sin goce de sueldo para el personal descrito en el punto 6 de la presente acta en los términos planteados.

Se ordena realizar las comunicaciones respectivas al Titular del Área solicitante, al interesado, así como a la Dirección General Administrativa y a la Jefatura de Recursos Humanos para los efectos a que haya lugar.

-7-

El **Magistrado Presidente**, solicita al Secretario Técnico dé lectura al siguiente punto del orden del día. En uso de la voz, el **Secretario Técnico** señala: El siguiente punto es el número **siete** y corresponde a: **Aprobación de nombramientos**, que son propuestos y se enlistan a continuación de acuerdo a las solicitudes remitidas por los Titulares de las siguientes áreas de este Tribunal, en los términos de las peticiones y del personal que se describe a continuación:



APROBACIÓN DE NOMBRAMIENTOS

ADSCRIPCIÓN: PRIMERA SALA UNITARIA		TEMPORALIDAD		OBSERVACIONES
NOMBRE	PUESTO	DEL	AL:	
BERNARDO VILALOBOS FLORES	SECRETARIO RELATOR	07/03/2024	31/03/2024	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
CINTHIA JAZMÍN RUIZ LÓPEZ	SECRETARIO DE SALA	07/03/2024	31/03/2024	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
MARIBEL QUIÑONEZ JIMÉNEZ	SECRETARIO DE SALA	07/03/2024	31/03/2024	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
LEONARDO MOJARRO MENDOZA	SECRETARIA B	07/03/2024	31/03/2024	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
DENISSE MARGARITA GARCÍA MONTOYA	SECRETARIA B	07/03/2024	31/03/2024	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
KAREN PAOLA CASTAÑEDA TORRES (CUBRIENDO LICENCIA PRESENTADA POR MARIBEL QUIÑONEZ JIMÉNEZ)	SECRETARIA B	07/03/2024	31/03/2024	CUBRE LICENCIA AL CARGO DE SECRETARIA B DE MARIBEL QUIÑONEZ JIMÉNEZ.
ABEL ALBA MONTES	SECRETARIO B	07/03/2024	31/03/2024	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
JOSÉ JUAN GUTIÉRREZ BECERRA	SECRETARIA B	07/03/2024	31/03/2024	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
CARLOS EDUARDO GARCÍA HERNÁNDEZ	ACTUARIO	07/03/2024	31/03/2024	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
MARIEL GONZÁLEZ MENDOZA	ACTUARIO	07/03/2024	31/03/2024	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Pues estos nombramientos también van ligados con la licencia y son para la operatividad de este Tribunal, no sé si tengan algún comentario, ¿Magistrada? ¿ninguno?

En uso de la voz la **Magistrada María Abril Ortiz Gómez**: No, ninguno.

En uso de la voz el **Magistrado Avelino Bravo Cacho**: Es que es facultad de la Junta ¿no? darle operatividad de este Tribunal a través del personal correspondiente.

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Muchísimas gracias Magistrado, tómanos la votación por favor.

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: Pregunto, si están a favor de **aprobar la propuesta de los nombramientos que fueron previamente circulados.**

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: ¿Magistrada María Abril Ortiz Gómez?

En uso de la voz la **Magistrada María Abril Ortiz Gómez**: **A favor.**

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: ¿Magistrado Avelino Bravo Cacho?

En uso de la voz el **Magistrado Avelino Bravo Cacho**: **A favor.**

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: ¿Magistrado José Ramón Jiménez Gutiérrez?

En uso de la voz el **Magistrado José Ramón Jiménez Gutiérrez**: **A favor.**



1.	Magistrada MARÍA ABRIL ORTIZ GÓMEZ	A favor
2.	Magistrado AVELINO BRAVO CACHO	A favor
3.	Magistrado Presidente JOSÉ RAMÓN JIMÉNEZ GUTIÉRREZ	A favor

En uso de la voz **el Secretario Técnico**: se informa que como resultado de la votación se **registraron tres votos a favor**, emitiéndose el siguiente acuerdo:

ACU/JA/07/13/E/2024. Con fundamento en el artículo 11 numeral 1, artículo 12 numerales 1, 2 y 3, artículo 13 numeral 1 fracciones X y XI de la Ley Orgánica del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco, se aprueba por mayoría de votos de la Magistrada y los Magistrados presentes de la Junta de Administración, los nombramientos para el personal descrito en el punto 7 de la presente acta, en los siguientes términos:

ADSCRIPCIÓN: PRIMERA SALA UNITARIA		TEMPORALIDAD		OBSERVACIONES
NOMBRE	PUESTO	DEL	AL:	
BERNARDO VILLALOBOS FLORES	SECRETARIO RELATOR	07/03/2024	31/03/2024	XxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxX
CINTHIA JAZMÍN RUIZ LÓPEZ	SECRETARIO DE SALA	07/03/2024	31/03/2024	XxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxX
MARIBEL QUIÑONEZ JIMÉNEZ	SECRETARIO DE SALA	07/03/2024	31/03/2024	XxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxX
LEONARDO MOJARRO MENDOZA	SECRETARIA B	07/03/2024	31/03/2024	XxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxX
DENISSE MARGARITA GARCÍA MONTOYA	SECRETARIA B	07/03/2024	31/03/2024	XxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxX
KAREN PAOLA CASTAÑEDA TORRES (CUBRIENDO LICENCIA PRESENTADA POR MARIBEL QUIÑONEZ JIMÉNEZ)	SECRETARIA B	07/03/2024	31/03/2024	CUBRE LICENCIA AL CARGO DE SECRETARIA B DE MARIBEL QUIÑONEZ JIMÉNEZ.
ABEL ALBA MONTES	SECRETARIO B	07/03/2024	31/03/2024	XxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxX
JOSÉ JUAN GUTIÉRREZ BECERRA	SECRETARIA B	07/03/2024	31/03/2024	XxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxX
CARLOS EDUARDO GARCÍA HERNÁNDEZ	ACTUARIO	07/03/2024	31/03/2024	XxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxX
MARIEL GONZÁLEZ MENDOZA	ACTUARIO	07/03/2024	31/03/2024	XxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxX

Se ordena realizar las comunicaciones respectivas al Titular del Área solicitante, así como a la Dirección General Administrativa y a la Jefatura de Recursos Humanos para los efectos a que haya lugar.

-8-

El **Magistrado Presidente**, solicita al Secretario Técnico dé lectura al siguiente punto del orden del día. En uso de la voz, **el Secretario Técnico** señala: El siguiente punto es el número **ocho** y corresponde a: **Propuesta y en su caso aprobación para la adscripción de una plaza de "Secretaria B" a la Quinta Sala Unitaria.**

En uso de la voz **el Magistrado Presidente**: En relación a esta propuesta, me gustaría comentarles que previamente les fue circulado, aquí lo que estamos haciendo es un acomodo, para no afectar los esquemas y procesos de trabajo que tanto ha costado precisamente a la Quinta Sala, tener la productividad que tiene en este día, la propuesta es, primero que se haga una adscripción de una plaza, me adelanto un poco a la a la propuesta número 9, para que se haga un cambio de adscripción de una plaza de Secretaria B a la Quinta Sala Unitaria, lo que no implica que se vaya a modificar su personal alguno, simplemente adscribimos el espacio para que el espacio de la licencia



que cubre actualmente un abogado en la Cuarta Sala bueno, pues se desocupe y éste pueda regresar a la Cuarta Sala y permanezca ahí, en tanto, se designe un titular, esa es la propuesta, creo yo, atendiendo a sobre todo a la productividad que presenta como Sala, no quisiera estropear los esquemas de trabajo y creo yo que sería la solución a este pequeño problema que tenemos en cuanto al acomodo de las plazas, no sé si tengan algún comentario.

En uso de la voz la **Magistrada María Abril Ortiz Gómez**: Sí, este yo agradezco Presidente, creo yo lo veo como un tema de orden.

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Sí.

En uso de la voz la **Magistrada María Abril Ortiz Gómez**: Que al final del día esa plaza se estaba ahorita, al final laborando en la Cuarta Sala, entonces simplemente para dejar ya una situación ordenada y que no estén con estos cambios cada vez que haya licencias y demás ¿no? entonces yo simplemente lo veo así, entonces estoy de acuerdo en el movimiento.

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: ¿Magistrado?

En uso de la voz el **Magistrado Avelino Bravo Cacho**: Yo no le veo ningún problema, al contrario.

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Entiendo que van ligadas y la idea es ya hacer el cambio de adscripción, precisamente para evitarlos en el futuro, ese tipo de desórdenes ¿no? entonces ya con esto le damos orden a esa plaza, se asigna la plaza ya para la Magistrada se continúa, insisto, esto no implica que la Magistrada tenga una plaza más, eso sí, quiero ser muy claro, y tampoco implica una competencia desleal, entre las Unitarias, simplemente es un reacomodo, es una cuestión de orden, entonces, tómanos la votación por favor.

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: Con gusto Presidente, pregunto si están a favor de **aprobar este punto del orden del día**

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: ¿Magistrada María Abril Ortiz Gómez?

En uso de la voz la **Magistrada María Abril Ortiz Gómez**: **A favor.**

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: ¿Magistrado Avelino Bravo Cacho?

En uso de la voz el **Magistrado Avelino Bravo Cacho**: **A favor.**

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: ¿Magistrado José Ramón Jiménez Gutiérrez?

En uso de la voz el **Magistrado José Ramón Jiménez Gutiérrez**: **A favor.**

1.	Magistrada MARÍA ABRIL ORTIZ GÓMEZ	A favor
2.	Magistrado AVELINO BRAVO CACHO	A favor
3.	Magistrado Presidente JOSÉ RAMÓN JIMÉNEZ GUTIÉRREZ	A favor



En uso de la voz **el Secretario Técnico**: se informa que como resultado de la votación se **registraron tres votos a favor**, emitiéndose el siguiente acuerdo:

ACU/JA/08/13/E/2024. Con fundamento en el artículo 11 numeral 1, artículo 12 numerales 1, 2, 3, artículo 13 numeral 1 fracciones I, IV, X, XI, XIX y XXV de la Ley Orgánica del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco, se aprueba por unanimidad de votos de la Magistrada y los Magistrados presentes de la Junta de Administración, la adscripción de una plaza de "Secretaria B" a la Quinta Sala Unitaria de este Tribunal.

Infórmese del presente acuerdo a la Titular de la Quinta Sala Unitaria, a la Dirección General Administrativa y a la Jefatura de Recursos Humanos, para todos los efectos conducentes.

-9-

El **Magistrado Presidente**, solicita al Secretario Técnico dé lectura al siguiente punto del orden del día. En uso de la voz, **el Secretario Técnico** señala: El siguiente punto es el número **nueve** y corresponde a: **Propuesta y en su caso aprobación para que una plaza de "Secretaria B", adscrita a la Quinta Sala Unitaria, se readscriba a la Cuarta Sala Unitaria de este Tribunal.**

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Es en consecuencia de lo que les comentaba, digo, creo que ya lo comentamos lo suficiente, tómanos la votación por favor.

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: Sí, con todo gusto, pregunto si están **a favor de aprobar esta propuesta**

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: ¿Magistrada María Abril Ortiz Gómez?

En uso de la voz la **Magistrada María Abril Ortiz Gómez**: **A favor.**

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: ¿Magistrado Avelino Bravo Cacho?

En uso de la voz el **Magistrado Avelino Bravo Cacho**: **A favor.**

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: ¿Magistrado José Ramón Jiménez Gutiérrez?

En uso de la voz el **Magistrado José Ramón Jiménez Gutiérrez**: **A favor.**

1.	Magistrada MARÍA ABRIL ORTIZ GÓMEZ	A favor
2.	Magistrado AVELINO BRAVO CACHO	A favor
3.	Magistrado Presidente JOSÉ RAMÓN JIMÉNEZ GUTIÉRREZ	A favor

En uso de la voz **el Secretario Técnico**: se informa que como resultado de la votación se **registraron tres votos a favor**, emitiéndose el siguiente acuerdo:



ACU/JA/09/13/E/2024. Con fundamento en el artículo 11 numeral 1, artículo 12 numerales 1, 2, 3, artículo 13 numeral 1 fracciones I, IV, X, XI, XIX y XXV de la Ley Orgánica del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco, se aprueba por unanimidad de votos de la Magistrada y los Magistrados presentes de la Junta de Administración, que la plaza de "Secretaría B" adscrita a la Quinta Sala Unitaria de este Tribunal, cuya definitividad corresponde al C. Emmanuel Mena Zuno, se readscriba a la Cuarta Sala Unitaria de este Tribunal, con efectos al día 07 de marzo de la presente anualidad, con las labores que el Titular de dicha Sala considere oportunas y necesarias para el buen funcionamiento del área.

Infórmese del presente acuerdo a la Titular de la Quinta Sala Unitaria, al Titular de la Cuarta Sala Unitaria, así como a la Dirección General Administrativa, a la Jefatura de Recursos Humanos y al C. Emmanuel Mena Zuno, para todos los efectos conducentes.

-10-

El **Magistrado Presidente**, solicita al Secretario Técnico dé lectura al siguiente punto del orden del día. En uso de la voz, el **Secretario Técnico** señala: El siguiente punto es el número **diez** y corresponde a: **Aprobación para realizar diversos comunicados al personal de la Primera, Cuarta y Sexta Salas Unitarias.**

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: En este punto lo mencionamos en la sesión pasada, todos aquellos comunicados que se tengan que hacer, con las modificaciones, nuevas adscripciones, etcétera que se deriven de las convocatorias que están pendientes, bueno, aquí lo que estamos ordenando es que la Dirección Administrativa se encargue de los comunicados, es todo, no sé si tengan algún comentario.

En uso de la voz la **Magistrada María Abril Ortiz Gómez**: No. 


En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Entonces adelante, por favor.

En uso de la voz el **Magistrado Avelino Bravo Cacho**: No.

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: Entonces, pregunto si están a favor de **aprobar esta propuesta de este punto del orden del día**:

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: ¿Magistrada María Abril Ortiz Gómez?

En uso de la voz la **Magistrada María Abril Ortiz Gómez**: **A favor.**

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: ¿Magistrado Avelino Bravo Cacho? 

En uso de la voz el **Magistrado Avelino Bravo Cacho**: **A favor.**

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: ¿Magistrado José Ramón Jiménez Gutiérrez?



En uso de la voz el **Magistrado José Ramón Jiménez Gutiérrez: A favor.**

1.	Magistrada MARÍA ABRIL ORTIZ GÓMEZ	A favor
2.	Magistrado AVELINO BRAVO CACHO	A favor
3.	Magistrado Presidente JOSÉ RAMÓN JIMÉNEZ GUTIÉRREZ	A favor

En uso de la voz el **Secretario Técnico:** se informa que como resultado de la votación se **registraron tres votos a favor**, emitiéndose el siguiente acuerdo:

ACU/JA/10/13/E/2024. Con fundamento en el artículo 11 numeral 1, artículo 12 numerales 1, 2 y 3, artículo 13 numeral 1 fracción X, XI, XIX y XXV de la Ley Orgánica del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco, se aprueba por unanimidad de votos de la Magistrada y los Magistrados presentes de la Junta de Administración, que la Dirección General Administrativa realice diversos comunicados al personal de la Primera, Cuarta y Sexta Salas Unitarias, en los siguientes términos:

1- Que el personal que a continuación se precisa, regresen a sus plazas definitivas, con efectos a partir del 07 de marzo de la presente anualidad, para quedar de la siguiente manera:

- **C. Emmanuel Mena Zuno, a su plaza de "Secretaria B", readscrito a la Cuarta Sala Unitaria.**
- **C. Cosme Amador Barragán Robles, a su plaza de "Secretaria B", adscrito a la Cuarta Sala Unitaria.**
- **C. Cesar Augusto Frías Rodríguez, a su plaza de "Secretaria B", adscrito a la Sexta Sala Unitaria.**

2- Por otra parte, hacer del conocimiento al personal sobre la conclusión de sus nombramientos con efectos a partir del día 06 de marzo de la presente anualidad, en los términos que a continuación se refiere:

- **C. Anna Stephanie Vera López, a su puesto de "Secretario de Sala", adscrita a la Primera Sala Unitaria.**
- **C. Fabian Yerik Sebastián Chacón a su puesto de "Secretaria B", adscrito a la Primera Sala Unitaria.**
- **C. Alexis Daniel Lozano Rosales, a su puesto de "Actuario", adscrito a la Cuarta Sala Unitaria.**
- **C. Francisco Rodrigo Luna Carrillo, a su puesto de "Secretaria B", adscrito a la Cuarta Sala Unitaria.**
- **C. Luis Alexis Tello Iñiguez, a su puesto de "Secretaria B", adscrito a la Cuarta Sala Unitaria.**
- **C. Arturo Javier Camacho Sustaita, a su puesto de "Secretaria B", adscrito a la Sexta Sala Unitaria.**
- **C. Fernando Rubén Briones Santiago, a su puesto de "Secretario de Sala", adscrito a la Sexta Sala Unitaria.**
- **C. Jonathan Plascencia Gutiérrez, a su puesto de "Secretaria B", adscrito a la Sexta Sala Unitaria.**
- **C. Fernando de Jesús Godoy Montes, a su puesto de "Secretaria B", adscrito a la Sexta Sala Unitaria.**
- **C. Hannia Miriel Leal Fausto, a su puesto de "Secretaria B", adscrita a la Sexta Sala Unitaria.**



Por lo que el personal referido en ambos puntos, deberán de realizar la correspondiente entrega-recepción ante el Órgano Interno de Control de este Tribunal, motivado en términos de lo dispuesto por el artículo 11 de la Ley de Entrega y Recepción del Estado de Jalisco y sus Municipios, en relación con el artículo 48 numeral 1 fracción X de la Ley de Responsabilidades Políticas y Administrativas del Estado de Jalisco.

Infórmese del presente acuerdo a los Titulares de la Primera, Cuarta y Sexta Salas Unitarias, a la Dirección General Administrativa, al Titular del Órgano Interno de Control, a la Jefatura de Recursos Humanos y al personal referido en el presente acuerdo, para los efectos jurídico-administrativos a que haya lugar.

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Muchas gracias y digo aquí se aprobó en muy particular por la situación en la que estamos, pero creo yo que todos aquellos comunicados que no se tengan que aprobar, pudieran mandarlos directamente.

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: Sí

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Como parte del de la Dirección General Administrativa, siguiente punto.

-11-

El **Magistrado Presidente**, solicita al Secretario Técnico dé lectura al siguiente punto del orden del día. En uso de la voz, el **Secretario Técnico** señala: El siguiente punto es el número **once** y corresponde a: **Comunicados Internos**, de conformidad al anexo 2.

Con fecha primero de marzo de la presente anualidad, se recibió oficio OCDTJA/03/2024, signado por el Titular del Órgano de Control Disciplinario de este Tribunal, mediante el cual remite diversas actas circunstanciadas levantadas a la C. Silvia González Angulo, con puesto de "Secretaria B", adscrita a la Quinta Sala Unitaria de este Tribunal.

En este punto si me permite Presidente, dar cuenta, recibimos por parte del Director Jurídico, quien también encabeza la Comisión de Control Disciplinario de este Tribunal, de diversas actas administrativas, que se levantaron a la C. Silvia González Ángulo, con plaza de Secretaría B adscrita a la Quinta Sala Unitaria, por faltas no justificadas y bueno se da cuenta de parte de esta, del titular del Órgano de Control Disciplinario para conocimiento de esta Junta y para que se ordene lo conducente.

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Pues aquí, en este tipo de asuntos, la idea es que se turne al área competente, en este caso, la Comisión de Disciplina, para que le dé el cauce correspondiente, nos damos por enterados como Junta y también, obviamente que se den enterados en Recursos Humanos para las consecuencias que se tengan que, a dar lugar, eso sería todo de mi parte, ¿algún otro comentario?

En uso de la voz el **Magistrado Avelino Bravo Cacho**: Solo sería para conocimiento totalmente.



En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Así es, pero sí que se instruya el procedimiento que se tenga que hacer porque ya pasó por esta Junta.

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: La Magistrada y los Magistrados presentes de la Junta de Administración, **se dan por enterados de los comunicados internos** en los términos siguientes.

Se dan por enterados la Magistrada y los Magistrados presentes de la Junta de Administración y se instruye al Titular del Órgano de Control Disciplinario, para que instaure el procedimiento administrativo de responsabilidad laboral respectivo a la C. Silvia González Angulo.

Se instruye al Titular del Órgano de Control Disciplinario, para que lleve la ejecución del presente acuerdo.

Infórmese del presente acuerdo al Titular del Órgano de Control Disciplinario, a la Titular de la Quinta Sala Unitaria y a la jefatura de Recursos Humanos, para todos los efectos jurídico-administrativos a que haya lugar.

El **Magistrado Presidente**, solicita al Secretario Técnico dé lectura al siguiente punto del orden del día. En uso de la voz, el **Secretario Técnico señala**: Informa que no existen más asuntos listados en el orden del día de la presente sesión.

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Pregunta a los Magistrados integrantes de la Junta de Administración, ¿Tienen algún punto que quieran agregar? Para lo cual los Magistrados manifiestan que no.

En virtud de haber agotado los puntos del orden de día de esta Sesión, siendo las **once horas con treinta y nueve minutos, del cuatro de marzo de dos mil veinticuatro**, se concluye firmando la presente acta para constancia. **Las Magistradas y los Magistrados integrantes de la Junta de Administración ante el Secretario Técnico.**

Magistrado JOSÉ RAMÓN JIMÉNEZ GUTIÉRREZ

Magistrado AVELINO BRAVO CACHO

Magistrada MARÍA ABRIL ORTIZ GÓMEZ

Maestro GIOVANNI JOAQUÍN RIVERA PÉREZ

