



**ACTA DE LA DÉCIMA SESIÓN ORDINARIA
JUNTA DE ADMINISTRACIÓN
PERIODO 2024**

En la Ciudad de Guadalajara, Jalisco, siendo las **once horas con ocho minutos del día treinta y uno de Octubre de dos mil veinticuatro**, la Junta de Administración del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco, con sede física en las instalaciones que ocupa la Sala Superior del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco, ubicada en **Calzada Lázaro Cárdenas Número 2305 zona 1, interior L-11 y L-101, Colonia las Torres**, de esta ciudad, **conforme a lo dispuesto por los artículos 2 numeral 1 fracción II, artículo 5 numeral 2, fracción I, artículos 11 y 12 numerales 1, 2 y 3, de la Ley Orgánica del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco**, se reunieron los integrantes de la Junta de Administración de dicho Tribunal, a fin de celebrar la **Décima Sesión Ordinaria de dos mil veinticuatro**; para lo cual el Presidente de la Junta, propone los puntos señalados en el siguiente;

ORDEN DEL DÍA

1.	Lista de asistencia, constatación de quórum legal y declaratoria correspondiente.
2.	Aprobación del orden del día.
3.	Aprobación de las actas de las sesiones anteriores celebradas el 26 de septiembre, el 07 y 15 de octubre del 2024.
4.	Informe del seguimiento de acuerdos de las sesiones anteriores.
5.	Propuesta y en su caso aprobación de licencias con goce de sueldo.
6.	Propuesta y en su caso aprobación de licencias sin goce de sueldo.
7.	Propuesta y en su caso aprobación de nombramientos.
8.	Propuesta y en su caso aprobación de adecuación presupuestal 2024.
9.	Informe sobre el ejercicio del presupuesto de egresos al 30 de septiembre 2024.
10.	Asuntos varios.



- 1 -

El Magistrado Presidente: **JOSÉ RAMÓN JIMÉNEZ GUTIÉRREZ**, solicitó al Secretario Técnico de la Junta de Administración, proceda a tomar lista de asistencia para la constatación de quórum legal.

Acto continuo el Maestro **GIOVANNI JOAQUÍN RIVERA PÉREZ**, continua con lo ordenado.

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: Como lo ordena el Presidente, previo a nombrar lista, informo a los integrantes de esta Junta, que no se encuentra presente la Magistrada María Abril Ortiz Gómez, en razón de que cuenta con una licencia otorgada por la Sala Superior y justificó su inasistencia. Procedo una vez informado esto, a tomar lista de asistencia:

1.	Magistrada FANY LORENA JIMÉNEZ AGUIRRE (Presente);
2.	Magistrada MARÍA ABRIL ORTIZ GÓMEZ (Ausente por contar con licencia otorgada por el Pleno de la Sala Superior);
3.	Magistrado AVELINO BRAVO CACHO (Presente);
4.	Magistrado Presidente JOSÉ RAMÓN JIMÉNEZ GUTIÉRREZ (Presente);

En consecuencia, el **Secretario Técnico** hace del conocimiento al **Magistrado Presidente** que se encuentran presentes **la Magistrada** y **los dos Magistrados** que integran la Sala Superior, haciendo del conocimiento que la Magistrada de la Quinta Sala Unitaria representante de las Salas Unitarias, no está presente por contar con licencia aprobada por la Sala Superior, por lo que, existe el quórum legal requerido para sesionar considerándose como válidos y legales los acuerdos que en ella se pronuncien, conforme lo establecen los **artículos 5, artículo 11 numeral 1 y artículo 12, numerales 1, 2 y 3 de la Ley Orgánica del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco**, emitiéndose el siguiente acuerdo:

ACU/JA/01/10/O/2024. Con fundamento en el artículo 5, artículo 11 numeral 1 y artículo 12 numerales 1, 2 y 3 de la Ley Orgánica del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco, se declara que existe el quórum legal requerido para sesionar, y se tendrán como válidos los acuerdos que se tomen en esta sesión, lo cual queda aprobado por unanimidad de votos de la Magistrada y los Magistrados presentes de la Junta de Administración.

- 2 -

El **Magistrado Presidente**, solicita al **Secretario Técnico** dé lectura al siguiente punto del orden del día. En uso de la voz, **el Secretario Técnico señala**: El siguiente punto del orden del día es el número **dos** y corresponde a: **Aprobación del orden del día**, en el acto **el Secretario Técnico** da lectura al orden del día.

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Pregunto a los integrantes de la Junta de Administración si existe algún asunto o comentario en virtud del orden del día que fue enviado con anterioridad a cada uno de los integrantes de esta Junta, ¿Algún comentario, Magistrados?



Para lo cual los integrantes de la Junta, mencionan que no.

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Agotada la discusión del punto de acuerdo, solicito al Secretario Técnico la votación:

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: Pongo a consideración de la Magistrada y los Magistrados presentes de esta Junta de Administración, **la aprobación del orden del día propuesto.**

1.	Magistrada FANY LORENA JIMÉNEZ AGUIRRE	A favor
2.	Magistrado AVELINO BRAVO CACHO	A favor
3.	Magistrado Presidente JOSÉ RAMÓN JIMÉNEZ GUTIÉRREZ	A favor

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: Se informa que como resultado de la votación se **registraron tres votos a favor**, emitiéndose el siguiente acuerdo:

ACU/JA/02/10/O/2024. Con fundamento en el artículo 11 numeral 1, artículo 12 numerales 1, 2 y 3 de la Ley Orgánica del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco, se aprueba el orden del día por unanimidad de votos de la Magistrada y los Magistrados presentes de la Junta de Administración.

-3-

El **Magistrado Presidente**, solicita al **Secretario Técnico** dé lectura al siguiente punto del orden del día. En uso de la voz, el **Secretario Técnico** señala que sigue el punto **tres** y corresponde a: **Aprobación de las actas de las sesiones anteriores celebradas el 26 de septiembre, el 07 y 15 de octubre del 2024.**

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Pregunto a los integrantes de la Junta de Administración si existe algún asunto o comentario en virtud de la aprobación de las actas de las sesiones anteriores mismas que fueron enviadas con anterioridad a cada uno de los integrantes de esta Junta, ¿Algún comentario Magistrados?

Para lo cual los integrantes de la Junta, mencionan que no.

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Agotada la discusión del punto de acuerdo, solicito al Secretario Técnico la votación:

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: Pregunto a consideración de la Magistrada y los Magistrados presentes de esta Junta de Administración, sobre la **aprobación de las actas de las sesiones anteriores celebradas el 26 de septiembre el 07 y 15 de octubre del 2024.**

1.	Magistrada FANY LORENA JIMÉNEZ AGUIRRE	A favor
2.	Magistrado AVELINO BRAVO CACHO	A favor
3.	Magistrado Presidente JOSÉ RAMÓN JIMÉNEZ GUTIÉRREZ	A favor



En uso de la voz el **Secretario Técnico**: Se informa que como resultado de la votación se **registraron tres votos a favor**, emitiéndose el siguiente acuerdo:

ACU/JA/03/10/O/2024. Con fundamento en el artículo 11 numeral 1, artículo 12 numerales 1, 2 y 3, artículo 13 numeral 1, fracciones XIX y XXV de la Ley Orgánica del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco, se aprueba por unanimidad de votos de la Magistrada y los Magistrados presentes de la Junta de Administración, las Actas de las sesiones anteriores de esta Junta de Administración, mismas que a continuación se precisan:

-Novena Sesión Ordinaria, Vigésima Segunda y Vigésima Tercera Sesión de la Junta de Administración, celebradas los días 26 de septiembre, 07 y 15 de octubre del 2024, respectivamente.

-4-

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Solicito al Secretario Técnico, dé lectura al siguiente punto del **orden del día** propuesto. En uso de la voz, el **Secretario Técnico señala**: El siguiente punto del orden del día es el número **cuatro** y corresponde a: **Informe del seguimiento de acuerdos de las sesiones anteriores**, mismo que fue circulado para su conocimiento de conformidad al anexo 1.

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Muchas gracias. Bueno, nos damos por enterados y en este punto sí comentarles que, en relación a la aprobación del reglamento, por ahí la Magistrada Abril me hizo llegar unas observaciones, al igual que Magistrado Avelino y también la Magistrada Fany. Si me permiten, me gustaría tomarlas en consideración para después ya proponerlo con las adecuaciones. Es todo lo que tendría que decir, lo demás pues nos vamos por enterados.

En uso de la voz la **Magistrada Fany Lorena Jiménez Aguirre**: Gracias.

¿Algún comentario Magistrados?

Para lo cual los integrantes de la Junta, mencionan que no.

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Una vez agotado el punto, se tienen por enterados.

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: Como se ordena por esta Junta de Administración, se tiene por recibido el **Informe del seguimiento de acuerdos de las sesiones anteriores**. De conformidad al anexo, para quedar en los siguientes términos:

Los integrantes de la Junta de Administración se dan por enterados del seguimiento y estado en el que se encuentran los Acuerdos de las Sesiones anteriores, en los términos presentados, de conformidad al anexo 1.



-5-

El **Magistrado Presidente**, solicita al **Secretario Técnico** dé lectura al siguiente punto del orden del día. En uso de la voz, el **Secretario Técnico** señala que sigue el punto **cinco** y corresponde a: **Propuesta y en su caso aprobación de licencias con goce de sueldo**, solicitadas mediante escritos autorizados por los titulares de las áreas respectivas, en los términos y del personal que de los mismos se desprende, los cuales se describen a continuación:

APROBACIÓN DE LICENCIAS CON GOCE DE SUELDO

NOMBRE	ADSCRIPCIÓN	TEMPORALIDAD		DÍAS	OBSERVACIONES
		DEL	AL		
LYDIA MONTSERRAT VILLANUEVA PÉREZ (ABOGADO)	PRIMERA PONENCIA DE SALA SUPERIOR	19/11/2024	22/11/2024	4 DÍAS	VIABLE
LUZ AVRIL MAGDALENO CÁRDENAS (SECRETARIO PROYECTISTA)	PRIMERA PONENCIA DE SALA SUPERIOR	22/10/2024	23/10/2024	2 DÍAS	VIABLE
JOSÉ PEDRO BAUTISTA GONZÁLEZ (SECRETARIO PROYECTISTA)	PRIMERA PONENCIA DE SALA SUPERIOR	09/12/2024	13/12/2024	5 DÍAS	VIABLE
JUAN MIGUEL VILLALOBOS ROBLES (ABOGADO)	TERCERA PONENCIA DE SALA SUPERIOR	07/11/2024	08/11/2024	2 DÍAS	VIABLE
GRACIELA SÁNCHEZ RAMÍREZ (AUXILIAR DE INTENDENCIA)	DIRECCIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA	19/11/2024	22/11/2024	4 DÍAS	VIABLE

De acuerdo con la revisión que hizo el área de Recursos Humanos, son procedentes.

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: yo no tendría ningún problema respecto a las licencias, no obstante, por ahí, digo, me percató de que hay una con un tema de retroactividad, la realidad es que entiendo que es una cuestión de enfermedad para atender a familiares, entonces, yo considero que tenemos que darle apoyo al personal. ¿Algún comentario, Magistrados?

Para lo cual los integrantes de la Junta, mencionan que no.

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Agotada la discusión del punto de acuerdo, solicito al Secretario Técnico la votación:

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: Pregunto a consideración de las Magistradas y los Magistrados presentes de esta Junta de Administración, sobre la **aprobación de las licencias con goce de sueldo propuestas**.



1.	Magistrada FANY LORENA JIMÉNEZ AGUIRRE	A favor
2.	Magistrado AVELINO BRAVO CACHO	A favor
3.	Magistrado Presidente JOSÉ RAMÓN JIMÉNEZ GUTIÉRREZ	A favor

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: Se informa que como resultado de la votación se registraron tres votos a favor, emitiéndose el siguiente acuerdo:

ACU/JA/04/10/O/2024. Con fundamento en el artículo 11 numeral 1, artículo 12 numerales 1, 2 y 3, artículo 13 numeral 1 fracción XII de la Ley Orgánica del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco, se aprueba por unanimidad de votos de la Magistrada y los Magistrados presentes de la Junta de Administración, las licencias con goce de sueldo para el personal descrito en el punto 5 de la presente acta en los términos planteados.

Se ordena realizar las comunicaciones respectivas a los Titulares de las áreas solicitantes, a los interesados, así como a la Dirección General Administrativa y a la Jefatura de Recursos Humanos para los efectos a que haya lugar.

-6-

El **Magistrado Presidente**, solicita al **Secretario Técnico** dé lectura al siguiente punto del orden del día. En uso de la voz, el **Secretario Técnico** señala que sigue el punto **seis** y corresponde a: **Propuesta y en su caso aprobación de licencias sin goce de sueldo**, solicitadas mediante escritos autorizados por los Titulares de cada área respectivamente; en los términos de cada escrito y del personal que se describe a continuación:

APROBACIÓN DE LICENCIAS SIN GOCE DE SUELDO

NOMBRE	ADSCRIPCIÓN	TEMPORALIDAD		TIEMPO	OBSERVACIONES
		DEL	AL		
COSME AMADOR BARRAGÁN ROBLES (SECRETARIA B)	CUARTA SALA UNITARIA	01/11/2024	31/12/2024	2 MESES	PARA OCUPAR OTRO CARGO EN ESTE TRIBUNAL
LIZETTE ESMERALDA SANDOVAL SALADO (SECRETARIA B)	SECRETARÍA GENERAL DE ACUERDOS	01/11/2024	31/12/2024	2 MESES	PARA OCUPAR OTRO CARGO EN ESTE TRIBUNAL

De acuerdo con la revisión que hizo el área de Recursos Humanos, son procedentes.

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: ¿Algún comentario Magistrados?

Para lo cual los integrantes de la Junta, mencionan que no.



En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Agotada la discusión del punto de acuerdo, solicito al Secretario Técnico la votación:

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: Pregunto a consideración de la Magistrada y los Magistrados presentes de esta Junta de Administración, sobre la **aprobación de las licencias sin goce de sueldo propuestas**.

1.	Magistrada FANY LORENA JIMÉNEZ AGUIRRE	A favor
2.	Magistrado AVELINO BRAVO CACHO	A favor
3.	Magistrado Presidente JOSÉ RAMÓN JIMÉNEZ GUTIÉRREZ	A favor

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: Se informa que como resultado de la votación se registraron tres votos a favor, emitiéndose el siguiente acuerdo:

ACU/JA/05/10/O/2024. Con fundamento en el artículo 11 numeral 1, artículo 12 numerales 1, 2, 3, artículo 13 numeral 1 fracción XII de la Ley Orgánica del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco, se aprueba por unanimidad de votos de la Magistrada y los Magistrados presentes de la Junta de Administración, las licencias sin goce de sueldo para el personal descrito en el punto 6 de la presente acta en los términos que fueron planteados.

Se ordena realizar las comunicaciones respectivas a los Titulares de las Áreas solicitantes, a los interesados, así como a la Dirección General Administrativa y a la Jefatura de Recursos Humanos para los efectos a que haya lugar.

-7-

El **Magistrado Presidente**, solicita al Secretario Técnico dé lectura al siguiente punto del orden del día. En uso de la voz, **el Secretario Técnico** señala: El siguiente punto es el número **siete** y corresponde a: **Propuesta y en su caso aprobación de nombramientos**, que son propuestos y se enlistan a continuación de acuerdo a la solicitud remitida por los Titulares de las áreas de este Tribunal, en los términos de cada petición y del personal que se describe de la siguiente manera:

APROBACIÓN DE NOMBRAMIENTOS

SOLICITA:	MAGISTRADO PRESIDENTE JOSÉ RAMÓN JIMÉNEZ GUTIÉRREZ Memorandos: PSSTJA/089/2024, PSSTJA/093/2024	ADSCRIPCIÓN:	PRESIDENCIA DEL TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA		
NOMBRE	PUESTO	TEMPORALIDAD		OBSERVACIONES	
		DEL	AL:		
LIZETTE ESMERALDA SANDOVAL SALADO	COORDINADOR B	01/11/2024	31/12/2024	VIABLE RENOVACION AL MISMO PUESTO	
CARLOS FELIPE GUTIÉRREZ ESTRADA	VISITADOR	01/11/2024	31/12/2024	VIABLE RENOVACION, CAMBIO DE PLAZA EN SUSTITUCION DE DIEGO ANTONIO ESPINOSA ZÁRATE	



PRIMITIVO SÁNCHEZ LUNA	SECRETARIA B	01/11/2024	31/12/2024	VIABLE RENOVACION AL MISMO PUESTO COMISIONADO A LA DIRECCIÓN DE INFORMÁTICA.
JOSÉ HERIBERTO FLORES GUERRERO	SECRETARIA B	01/11/2024	31/12/2024	VIABLE RENOVACION AL MISMO PUESTO COMISIONADO A LA DIRECCIÓN DE INFORMÁTICA.

SOLICITA:	MAGISTRADO AVELINO BRAVO CACHO OFICIO PPSSTJA/63/2024	ADSCRIPCIÓN:	PRIMERA PONENCIA DE SALA SUPERIOR	
NOMBRE	PUESTO	TEMPORALIDAD		OBSERVACIONES
		DEL	AL:	
VILLANUEVA PÉREZ LYDIA MONSERRAT	ABOGADO	01/11/2024	31/12/2024	VIABLE RENOVACION AL MISMO PUESTO
SÁNCHEZ HERRERA ATZIRI DENISSE	SECRETARIA B	01/11/2024	31/12/2024	VIABLE RENOVACION AL MISMO PUESTO

SOLICITA:	MAGISTRADA FANY LORENA JIMÉNEZ AGUIRRE OFICIO 129/2024	ADSCRIPCIÓN:	TERCERA PONENCIA DE SALA SUPERIOR	
NOMBRE	PUESTO	TEMPORALIDAD		OBSERVACIONES
		DEL	AL:	
ÁLVARO CUETO SOTO	ABOGADO	01/11/2024	31/12/2024	VIABLE RENOVACION AL MISMO PUESTO
ANGELES PAULINA BARRIOS CUEVAS	AUXILIAR TÉCNICO A	01/11/2024	31/12/2024	VIABLE NUEVO INGRESO EN SUSTITUCIÓN DE HUGO MEDINA BAUTISTA

SOLICITA:	ROSIO CALZADA CÁRDENAS OFICIO 48/2024	ADSCRIPCIÓN:	PRIMERA SALA UNITARIA	
NOMBRE	PUESTO	TEMPORALIDAD		OBSERVACIONES
		DEL	AL:	
BERNARDO VILLALOBOS FLORES	SECRETARIO RELATOR	01/11/2024	31/12/2024	VIABLE RENOVACION AL MISMO PUESTO
CINTHIA JAZMÍN RUIZ LÓPEZ	SECRETARIO DE SALA	01/11/2024	31/12/2024	VIABLE RENOVACION AL MISMO PUESTO
SANDRA BERENICE MERCADO GARCÍA	SECRETARIO DE SALA	01/11/2024	31/12/2024	VIABLE NUEVO INGRESO EN SUSTITUCIÓN DE CARLOS EDUARDO GARCÍA HERNÁNDEZ
ALAIN DAVID RAMOS PEÑA	SECRETARIO DE SALA	01/11/2024	31/12/2024	VIABLE NUEVO INGRESO EN SUSTITUCIÓN DE ADRIÁN GONZÁLEZ CORTEZ
CARLOS EDUARDO GARCÍA HERNÁNDEZ	ACTUARIO	01/11/2024	31/12/2024	VIABLE RENOVACION, CAMBIO DE PLAZA EN SUSTITUCIÓN DE ANA LUCÍA GIL VARGAS
MARIEL GONZÁLEZ MENDOZA	ACTUARIO	01/11/2024	31/12/2024	VIABLE RENOVACION AL MISMO PUESTO
DENISSE MARGARITA GARCÍA MONTROYA	SECRETARIA B	01/11/2024	31/12/2024	VIABLE RENOVACION AL MISMO PUESTO
ABEL ALBA MONTES	SECRETARIA B	01/11/2024	31/12/2024	VIABLE RENOVACION AL MISMO PUESTO
MIGUEL ISAAC OLMOS PÉREZ	SECRETARIA B	01/11/2024	31/12/2024	VIABLE RENOVACION AL MISMO PUESTO
JOSÉ RICARDO MEDINA OROZCO	SECRETARIA B	01/11/2024	31/12/2024	VIABLE RENOVACION AL MISMO PUESTO
ADRIÁN GONZÁLEZ CORTEZ	SECRETARIA B	01/11/2024	31/12/2024	VIABLE RENOVACION, CAMBIO DE PLAZA EN SUSTITUCIÓN



				DE CESAR OSVALDO CARBAJAL FLORES
--	--	--	--	-------------------------------------

SOLICITA:	MAGISTRADO ABEL OCTAVIO SALGADO PEÑA OFICIO 926 /2024	ADSCRIPCIÓN:	CUARTA SALA UNITARIA	
NOMBRE	PUESTO	TEMPORALIDAD		OBSERVACIONES
		DEL	AL:	
FRANCISCO JAVIER ACUÑA RUIZ	SECRETARIO RELATOR	01/11/2024	31/12/2024	VIABLE RENOVACIÓN, CAMBIO DE PLAZA O EN SUSTITUCIÓN DE MAYAR CORINCA PÉREZ SAMANIEGO
MAYRA LUCIA AVILA SANDOVAL	SECRETARIO DE SALA	01/11/2024	31/12/2024	VIABLE NUEVO INGRESO EN SUSTITUCIÓN DE ARTURO LEYVA GÓNZALEZ
MARCELA OCAMPO SAINZ	SECRETARIO DE SALA	01/11/2024	31/12/2024	VIABLE NUEVO INGRESO EN SUSTITUCIÓN FRANCISCO JAVIER ACUÑA RUIZ
COSME AMADOR BARRAGAN ROBLES	ACTUARIO	01/11/2024	31/12/2024	VIABLE NUEVO EN EL CARGO. PRESENTA LICENCIA AL PUESTO DE SECRETARIA B. Y SE PROPONE, EN SUSTITUCIÓN DE MANUEL HERMOSILLO DE LOERA
JOCELYN DANIELLA BERUMEN	SECRETARIA B	01/11/2024	31/12/2024	VIABLE RENOVACIÓN, CAMBIO DE PLAZA, EN SUSTITUCIÓN DE FRANCISCO DAMASO CHAVERO TAFOLLA.
ARTURO CESAR LEYVA GONZALEZ	SECRETARIA B	01/11/2024	15/12/2024	VIABLE RENOVACIÓN, CAMBIO DE PLAZA, CUBRIENDO LICENCIA DE COSME AMADOR BARRAGAN ROBLES

SOLICITA:	MAGISTRADA MARÍA ABRIL ORTIZ GÓMEZ OFICIO 46 /2024	ADSCRIPCIÓN:	QUINTA SALA UNITARIA	
NOMBRE	PUESTO	TEMPORALIDAD		OBSERVACIONES
		DEL	AL:	
PEDRO FLORES OLMEDO	SECRETARIA B	01/11/2024	31/12/2024	VIABLE RENOVACION AL MISMO PUESTO

SOLICITA:	MAGISTRADA PALOMA ROMANA MAGALLANES DE LA ROSA OFICIOS 61/2024, 64/2024 Y 65/2024	ADSCRIPCIÓN:	SEXTA SALA UNITARIA	
NOMBRE	PUESTO	TEMPORALIDAD		OBSERVACIONES
		DEL	AL:	
BERENICE LÓPEZ ROSALES	SECRETARIO DE SALA	01/11/2024	31/12/2024	VIABLE RENOVACION AL MISMO PUESTO
MIGUEL BALLESTEROS ALONSO	SECRETARIO DE SALA	01/11/2024	31/12/2024	VIABLE NUEVO INGRESO EN SUSTITUCIÓN DE CARLOS FELIPE GUTIÉRREZ ESTRADA
SAULO CEDILLO MARTÍN	SECRETARIA B	01/11/2024	31/12/2024	VIABLE NUEVO INGRESO EN SUSTITUCIÓN DE JOSÉ ÁNGEL NAVA RODRIGUEZ.
EDUARDO MIRELES FÉLIX	SECRETARIA B	01/11/2024	31/12/2024	VIABLE RENOVACION AL MISMO PUESTO
RAÚL ARTURO JUÁREZ JUÁREZ	SECRETARIA B	01/11/2024	31/12/2024	VIABLE RENOVACION AL MISMO PUESTO
LUIS ARTURO MORONES ASCENCIO	SECRETARIA B	01/11/2024	31/12/2024	VIABLE NUEVO INGRESO EN SUSTITUCIÓN DE CYNTHIA ALEJANDRA REYES AVALOS.



SOLICITA:		ADSCRIPCIÓN:		SECRETARÍA GENERAL DE ACUERDOS	
NOMBRE	PUESTO	TEMPORALIDAD		OBSERVACIONES	
		DEL	AL:		
NAYAR CORINCA PÉREZ SAMANIEGO	JEFE DE SECCIÓN (RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL)	01/11/2024	31/12/2024	VIABLE RENOVACIÓN, CAMBIO DE PLAZA, EN SUSTITUCIÓN DE JOCELYN DANIELLA BERUMEN	
MIGUEL ÁNGEL GARCÍA REAL	AUXILIAR JUDICIAL	01/11/2024	31/12/2024	VIABLE RENOVACIÓN EN EL PUESTO, CUBRIENDO PLAZA DE GABRIELA DÍAZ ORDAZ GONZÁLEZ	
BRAULIO CESAR RAMÍREZ GARCÍA	SECRETARIA B	01/11/2024	31/12/2024	VIABLE RENOVACIÓN, CAMBIO DE PLAZA	
AZUL ESTEFANÍA CASTILLO AGUAYO	SECRETARIA B	01/11/2024	31/12/2024	VIABLE RENOVACIÓN EN EL PUESTO, CUBRE LICENCIA DE LIZZETE E. SANDOVAL SALADO	

SOLICITA:		ADSCRIPCIÓN:		DIRECCIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA	
NOMBRE	PUESTO	TEMPORALIDAD		OBSERVACIONES	
		DEL	AL:		
DIEGO ANTONIO ESPINOSA ZÁRATE	AUXILIAR ADMINISTRATIVO B	01/11/2024	31/12/2024	VIABLE PRESENTÓ RENUNCIA AL NOMBRAMIENTO DE VISITADOR, APROBADO EN EL ACUERDO ACU/JA/06/09/O/2024, CON EFECTOS A PARTIR DEL 01 DE NOVIEMBRE DE 2024. RENOVACIÓN EN EL PUESTO, CAMBIO DE PLAZA EN SUSTITUCIÓN DE LUZ ELENA LUIA ESTRADA.	

SOLICITA:		ADSCRIPCIÓN:		ORGANO INTERNO DE CONTROL	
NOMBRE	PUESTO	TEMPORALIDAD		OBSERVACIONES	
		DEL	AL:		
ALICIA YADIRA GAONA SÁNCHEZ	JEFE DE SECCIÓN (TITULAR DEL ÁREA DE AUDITORÍA, PROMOCIÓN, EVALUACIÓN, FORTALECIMIENTO Y CONTROL INTERNO)	01/12/2024	31/12/2024	VIABLE RENOVACIÓN AL MISMO PUESTO	
JOSÉ LUIS ENRIQUE GUTIÉRREZ	JEFE DE SECCIÓN (TITULAR DEL ÁREA DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS)	01/12/2024	31/12/2024	VIABLE RENOVACIÓN AL MISMO PUESTO	
HUGO SOLÍS CHÁVEZ	JEFE DE SECCIÓN (TITULAR DEL ÁREA DE DENUNCIAS E INVESTIGACIÓN ADMINISTRATIVA)	01/12/2024	31/12/2024	VIABLE RENOVACIÓN AL MISMO PUESTO	
ANTONIO MUÑOZ MUÑOZ	AUXILIAR ADMINISTRATIVO C	01/12/2024	31/12/2024	VIABLE RENOVACIÓN AL MISMO PUESTO	

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Ya traen la viabilidad de todos y cada uno, ¿verdad?

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: Ya todos fueron revisados por el área de recursos humanos y cuentan con la viabilidad respectiva, en cuanto a que cumplen con los requisitos y con el perfil del puesto al que son propuestos.

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: ¿Entonces tendríamos que sesionar en diciembre para poderles dar nombramiento para enero, ¿verdad?



En uso de la voz el **Secretario Técnico**: Así es, Presidente, sí, porque todos son propuestos al 31 de diciembre del 2024.

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Perfecto. ¿Algún comentario, Magistrados?

Para lo cual los integrantes de la Junta, mencionan que no.

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Agotada la discusión del punto de acuerdo, solicito al Secretario Técnico la votación.

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: Pregunto a consideración de la Magistrada y los Magistrados presentes de esta Junta de Administración sobre la **aprobación de nombramientos**.

1.	Magistrada FANY LORENA JIMÉNEZ AGUIRRE	A favor
2.	Magistrado AVELINO BRAVO CACHO	A favor
3.	Magistrado Presidente JOSÉ RAMÓN JIMÉNEZ GUTIÉRREZ	A favor

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: Se informa que como resultado de la votación se registraron tres votos a favor, emitiéndose el siguiente acuerdo:

ACU/JA/06/10/O/2024. Con fundamento en el artículo 11 numeral 1, artículo 12 numerales 1, 2 y 3, artículo 13 numeral 1 fracciones X y XI de la Ley Orgánica del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco, se aprueba por unanimidad de votos de la Magistrada y los Magistrados presentes de la Junta de Administración, los nombramientos para el personal este Tribunal descrito en el punto 7 de la presente acta, en los términos propuestos:

SOLICITA:	MAGISTRADO PRESIDENTE JOSÉ RAMÓN JIMÉNEZ GUTIÉRREZ Memorandos: PSSTJA/089/2024, PSSTJA/093/2024	ADSCRIPCIÓN:	PRESIDENCIA DEL TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA	
NOMBRE	PUESTO	TEMPORALIDAD		OBSERVACIONES
		DEL	AL:	
LIZETTE ESMERALDA SANDOVAL SALADO	COORDINADOR B	01/11/2024	31/12/2024	VIABLE RENOVACION AL MISMO PUESTO
CARLOS FELIPE GUTIÉRREZ ESTRADA	VISITADOR	01/11/2024	31/12/2024	VIABLE RENOVACION, CAMBIO DE PLAZA EN SUSTITUCION DE DIEGO ANTONIO ESPINOSA ZÁRATE
PRIMITIVO SÁNCHEZ LUNA	SECRETARIA B	01/11/2024	31/12/2024	VIABLE RENOVACION AL MISMO PUESTO COMISIONADO A LA DIRECCIÓN DE INFORMÁTICA.
JOSÉ HERIBERTO FLORES GUERRERO	SECRETARIA B	01/11/2024	31/12/2024	VIABLE RENOVACION AL MISMO PUESTO COMISIONADO A LA DIRECCIÓN DE INFORMÁTICA.
SOLICITA:	MAGISTRADO AVELINO BRAVO CACHO OFICIO PPSSTJA/63/2024	ADSCRIPCIÓN:	PRIMERA PONENCIA DE SALA SUPERIOR	
NOMBRE	PUESTO	TEMPORALIDAD		OBSERVACIONES
		DEL	AL:	
VILLANUEVA PÉREZ LYDIA MONSERRAT	ABOGADO	01/11/2024	31/12/2024	VIABLE RENOVACION AL MISMO PUESTO



SÁNCHEZ HERRERA ATZIRI DENISSE	SECRETARIA B	01/11/2024	31/12/2024	VIABLE RENOVACION AL MISMO PUESTO
SOLICITA: MAGISTRADA FANY LORENA JIMÉNEZ AGUIRRE OFICIO 129/2024				
		ADSCRIPCIÓN: TERCERA PONENCIA DE SALA SUPERIOR		
NOMBRE	PUESTO	TEMPORALIDAD		OBSERVACIONES
		DEL	AL:	
ÁLVARO CUETO SOTO	ABOGADO	01/11/2024	31/12/2024	VIABLE RENOVACION AL MISMO PUESTO
ANGELES PAULINA BARRIOS CUEVAS	AUXILIAR TÉCNICO A	01/11/2024	31/12/2024	VIABLE NUEVO INGRESO EN SUSTITUCIÓN DE HUGO MEDINA BAUTISTA
SOLICITA: ROSIO CALZADA CÁRDENAS OFICIO 48/2024				
		ADSCRIPCIÓN: PRIMERA SALA UNITARIA		
NOMBRE	PUESTO	TEMPORALIDAD		OBSERVACIONES
		DEL	AL:	
BERNARDO VILLALOBOS FLORES	SECRETARIO RELATOR	01/11/2024	31/12/2024	VIABLE RENOVACION AL MISMO PUESTO
CINTHIA JAZMÍN RUIZ LÓPEZ	SECRETARIO DE SALA	01/11/2024	31/12/2024	VIABLE RENOVACION AL MISMO PUESTO
SANDRA BERENICE MERCADO GARCÍA	SECRETARIO DE SALA	01/11/2024	31/12/2024	VIABLE NUEVO INGRESO, EN SUSTITUCIÓN DE CARLOS EDUARDO GARCÍA HERNÁNDEZ
ALAIN DAVID RAMOS PEÑA	SECRETARIO DE SALA	01/11/2024	31/12/2024	VIABLE NUEVO INGRESO, EN SUSTITUCIÓN DE ADRIÁN GONZÁLEZ CORTÉZ
CARLOS EDUARDO GARCÍA HERNÁNDEZ	ACTUARIO	01/11/2024	31/12/2024	VIABLE RENOVACIÓN, CAMBIO DE PLAZA EN SUSTITUCIÓN DE ANA LUCÍA GIL VARGAS
MARIEL GONZÁLEZ MENDOZA	ACTUARIO	01/11/2024	31/12/2024	VIABLE RENOVACION AL MISMO PUESTO
DENISSE MARGARITA GARCÍA MONTOYA	SECRETARIA B	01/11/2024	31/12/2024	VIABLE RENOVACION AL MISMO PUESTO
ABEL ALBA MONTES	SECRETARIA B	01/11/2024	31/12/2024	VIABLE RENOVACION AL MISMO PUESTO
MIGUEL ISAAC OLMOS PÉREZ	SECRETARIA B	01/11/2024	31/12/2024	VIABLE RENOVACION AL MISMO PUESTO
JOSÉ RICARDO MEDINA OROZCO	SECRETARIA B	01/11/2024	31/12/2024	VIABLE RENOVACION AL MISMO PUESTO
ADRIÁN GONZÁLEZ CORTÉZ	SECRETARIA B	01/11/2024	31/12/2024	VIABLE RENOVACIÓN, CAMBIO DE PLAZA EN SUSTITUCIÓN DE CESAR OSVALDO CARBAJAL FLORES
SOLICITA: MAGISTRADO ABEL OCTAVIO SALGADO PEÑA OFICIO 926 /2024				
		ADSCRIPCIÓN: CUARTA SALA UNITARIA		
NOMBRE	PUESTO	TEMPORALIDAD		OBSERVACIONES
		DEL	AL:	
FRANCISCO JAVIER ACUÑA RUIZ	SECRETARIO RELATOR	01/11/2024	31/12/2024	VIABLE RENOVACIÓN, CAMBIO DE PLAZA, O EN SUSTITUCIÓN DE NAYAR CORINCA PÉREZ SAMANIEGO
MAYRA LUCIA AVILA SANDOVAL	SECRETARIO DE SALA	01/11/2024	31/12/2024	VIABLE NUEVO INGRESO EN SUSTITUCIÓN DE ARTURO LEYVA GONZÁLEZ
MARCELA OCAMPO SAINZ	SECRETARIO DE SALA	01/11/2024	31/12/2024	VIABLE NIEVO INGRESO EN SUSTITUCIÓN FRANCISCO JAVIER ACUÑA RUIZ
COSME AMADOR BARRAGAN ROBLES	ACTUARIO	01/11/2024	31/12/2024	VIABLE NUEVO EN EL CARGO, PRESENTA LICENCIA AL PUESTO DE SECRETARIA B, Y SE PROPONE EN SUSTITUCIÓN DE MANUEL HERMOSILLO DE LOERA
JOCELYN DANIELLA BERUMEN	SECRETARIA B	01/11/2024	31/12/2024	VIABLE RENOVACIÓN, CAMBIO DE PLAZA, EN SUSTITUCIÓN DE FRANCISCO DAMASO CHAVERO TAFOLLA.
ARTURO CESAR LEYVA GONZALEZ	SECRETARIA B	01/11/2024	15/12/2024	VIABLE RENOVACIÓN, CAMBIO DE PLAZA, CUBRIENDO LICENCIA DE COSME AMADOR BARRAGAN ROBLES



SOLICITA:	MAGISTRADA MARÍA ABRIL ORTIZ GÓMEZ OFICIO 46 /2024	ADSCRIPCIÓN:	QUINTA SALA UNITARIA			
NOMBRE		PUESTO		TEMPORALIDAD		OBSERVACIONES
				DEL	AL:	
PEDRO FLORES OLMEDO		SECRETARIA B		01/11/2024	31/12/2024	VIABLE RENOVACION AL MISMO PUESTO
SOLICITA:	MAGISTRADA PALOMA ROMANA MAGALLANES DE LA ROSA OFICIOS 61/2024, 64/2024 Y 65/2024	ADSCRIPCIÓN:	SEXTA SALA UNITARIA			
NOMBRE		PUESTO		TEMPORALIDAD		OBSERVACIONES
				DEL	AL:	
BERENICE LÓPEZ ROSALES		SECRETARIO DE SALA		01/11/2024	31/12/2024	VIABLE RENOVACION AL MISMO PUESTO
MIGUEL BALLESTEROS ALONSO		SECRETARIO DE SALA		01/11/2024	31/12/2024	VIABLE NUEVO INGRESO EN SUSTITUCIÓN DE CARLOS FELIPE GUTIÉRREZ ESTRADA
SAULO CEDILLO MARTÍN		SECRETARIA B		01/11/2024	31/12/2024	VIABLE NUEVO INGRESO EN SUSTITUCIÓN DE JOSÉ ÁNGEL NAVA RODRIGUEZ.
EDUARDO MIRELES FÉLIX		SECRETARIA B		01/11/2024	31/12/2024	VIABLE RENOVACION AL MISMO PUESTO
RAÚL ARTURO JUÁREZ JUÁREZ		SECRETARIA B		01/11/2024	31/12/2024	VIABLE RENOVACION AL MISMO PUESTO
LUIS ARTURO MORONES ASCENCIO		SECRETARIA B		01/11/2024	31/12/2024	VIABLE NUEVO INGRESO EN SUSTITUCIÓN DE CYNTHIA ALEJANDRA REYES AVALOS.
SOLICITA:	LIC. SERGIO CASTAÑEDA FLETES OFICIO: 6809 /2024	ADSCRIPCIÓN:	SECRETARÍA GENERAL DE ACUERDOS			
NOMBRE		PUESTO		TEMPORALIDAD		OBSERVACIONES
				DEL	AL:	
NAYAR CORINCA PÉREZ SAMANIEGO		JEFE DE SECCIÓN (RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL)		01/11/2024	31/12/2024	VIABLE RENOVACIÓN, CAMBIO DE PLAZA, EN SUSTITUCIÓN DE JOCELYN DANIELLA BERUMEN
MIGUEL ÁNGEL GARCÍA REAL		AUXILIAR JUDICIAL		01/11/2024	31/12/2024	VIABLE RENOVACIÓN EN EL PUESTO, CUBRIENDO PLAZA DE GABRIELA DIAZ ORDAZ GONZÁLEZ
BRAULIO CESAR RAMÍREZ GARCÍA		SECRETARIA B		01/11/2024	31/12/2024	VIABLE RENOVACIÓN, CAMBIO DE PLAZA.
AZUL ESTEFANÍA CASTILLO AGUAYO		SECRETARIA B		01/11/2024	31/12/2024	VIABLE RENOVACIÓN EN EL PUESTO, CUBRE LICENCIA DE LIZZETE E. SANDOVAL SALADO
SOLICITA:	MTRO. GIOVANNI JOAQUÍN RIVERA PÉREZ Oficio TJA DGA 229/2024	ADSCRIPCIÓN:	DIRECCIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA			
NOMBRE		PUESTO		TEMPORALIDAD		OBSERVACIONES
				DEL	AL:	
DIEGO ANTONIO ESPINOSA ZÁRATE		AUXILIAR ADMINISTRATIVO B		01/11/2024	31/12/2024	VIABLE PRESENTÓ RENUNCIA AL NOMBRAMIENTO DE VISITADOR, APROBADO EN EL ACUERDO ACU/JA/06/09/O/2024, CON EFECTOS A PARTIR DEL 01 DE NOVIEMBRE DE 2024. RENOVACIÓN EN EL PUESTO, CAMBIO DE PLAZA EN SUSTITUCIÓN DE LUZ ELENA LUIA ESTRADA.
SOLICITA:	LIC. CARLOS BERNAL MORA OFICIO OIC/463/2024	ADSCRIPCIÓN:	ORGANO INTERNO DE CONTROL			
NOMBRE		PUESTO		TEMPORALIDAD		OBSERVACIONES
				DEL	AL:	
ALICIA YADIRA GAONA SÁNCHEZ		JEFE DE SECCIÓN (TITULAR DEL ÁREA DE AUDITORÍA, PROMOCIÓN, EVALUACIÓN, FORTALECIMIENTO Y CONTROL INTERNO)		01/12/2024	31/12/2024	VIABLE RENOVACION AL MISMO PUESTO



JOSÉ LUIS ENRIQUE GUTIÉRREZ	JEFE DE SECCIÓN (TITULAR DEL ÁREA DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS)	01/12/2024	31/12/2024	VIABLE RENOVACION AL MISMO PUESTO
HUGO SOLÍS CHÁVEZ	JEFE DE SECCIÓN (TITULAR DEL ÁREA DE DENUNCIAS E INVESTIGACIÓN ADMINISTRATIVA)	01/12/2024	31/12/2024	VIABLE RENOVACION AL MISMO PUESTO
ANTONIO MUÑOZ MUÑOZ	AUXILIAR ADMINISTRATIVO C	01/12/2024	31/12/2024	VIABLE RENOVACION AL MISMO PUESTO

Se ordena realizar las comunicaciones respectivas a los Titulares de las Áreas solicitantes, así como a la Dirección General Administrativa y a la Jefatura de Recursos Humanos para los efectos a que haya lugar.

-8-

El **Magistrado Presidente**, solicita al **Secretario Técnico** dé lectura al siguiente punto del orden del día. En uso de la voz, el **Secretario Técnico** señala que sigue el punto **ocho** y corresponde a: **Propuesta y en su caso aprobación de adecuación presupuestal 2024**, dicha propuesta fue circulada para su conocimiento de conformidad al anexo 2.

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: Si me permite, Presidente. Como saben, estamos prácticamente preparando cierre de ejercicio fiscal, ya empezamos a generar y a identificar partidas que no se va a gastar ya el recurso porque ya se cumplió el objetivo y generan ahí algunas cantidades que quedan a favor y esas hay que reasignarlas para poder darle utilidad en aquellas partidas donde el dinero no nos alcanzó, particularmente ahorita le estamos dando enfoque a las partidas del área de informática y es una adecuación presupuestal, que si bien es cierto, habla sobre los mismos conceptos, debo mencionarles que, aunque una vez en relación a presupuesto ordinario estatal queda en \$185,000.00 de la partida 3171, y hay una partida que va dirigida al mismo de licencias informáticas e intelectuales, que es la partida 5151, pero este recurso viene etiquetado con recursos estatal, básicamente el primer plano es federal y este es estatal, que venía para apoyar los trabajos de la Séptima Sala, entonces, básicamente se está aplicando para fortalecer la tecnología que se está requiriendo y las licencias que se requieren para el servidor que se va a operar para darle servicio a la Séptima Sala, pero además, bueno, con la partida general, reforzar también las licencias de nuestros servidores, lo que estamos haciendo es proponer este recurso que ya no se va a erogar, mandarlo a la partida 5971, que es licencias informáticas para los servidores, es un total de \$271,000.00 iremos en su momento presentándoles más ajustes ya de modificaciones para el cierre del ejercicio, pero esta que es una urgencia también en este momento, estamos solicitando su apoyo para que se pueda valorar y en su caso aprobar para poder ejercer recursos y de contratar licencias.

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Sí, entiendo que el tener las licencias correspondientes, de hecho, lo manifestaba aquí la Magistrada Fany como una prioridad del Tribunal, tenemos que tener todas las licencias al día y también, por eso se avocaron a destinar más recursos para poder pagar las licencias. Otra cuestión que sí es muy importante que les comenté, la llegada de la Séptima Sala y el hecho que se le dé ya el turno completo y empiecen a trabajar en el sistema la Sala como tal, atendiendo los miles de asuntos que va a tener, eso implica no sólo que crezca la Séptima Sala, o sea, no la podemos considerar



como si fuera un ente aislado dentro de la infraestructura que tenemos en el Tribunal, entonces, precisamente aprovechando que nos mandaron un recurso para reforzar la Séptima Sala, hay que ampliar la infraestructura de nosotros, sobre todo el tema de servicios, memoria y nube para poder prestar el servicio de igual manera en la Séptima Sala como en todas las demás, de ahí que se haga esto, la razón de que se haga ahorita, es porque si se tiene lo que se tenga que licitar, que se licite y que se respeten los plazos que establece la ley. No quisiera estarlos molestando, como digo lo he hecho antes, a finales de diciembre para gastarnos este dinero y tener que hacer licitaciones muy recortadas, todo obviamente se va a licitar, la idea es que cuando cerremos el año ya tengamos la infraestructura suficiente para el año que viene y ya la Séptima Sala esté completamente instalada en el lugar donde tiene que estar, ¿estamos de acuerdo? es la razón por la que obedece, eso no implica que no haya los ajustes de cada año y de hecho, digo, por lo que nos ha estado llegando de los colegiados, nos han llegado uno o dos laudos ya firmes, entonces, solo desde ahorita te adelanto...

En uso de la voz la **Magistrada Fany Lorena Jiménez Aguirre**: ¿Llegaron más laudos?

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Sí, no son muy cuantiosos, pero sí me gustaría que lo más que pudiéramos abonar antes de que cerremos el ejercicio lo podamos cubrir. Yo solo les pediría también las gestiones con los abogados, para que, si pudiéramos tener algún remanente, poderlo aplicar a lo que es el pago de laudos y no traerlos arrastrado el próximo año, ahorita por lo pronto es esto para cubrir la necesidad informática y tecnológica, y lógicamente a final de año tendremos que hacer un reajuste e insisto, lo que pueda quedar aplicarlo para adelantar laudos, sobre todo cuestiones y pagos de pensiones del estado, que eso no nos hacen ningún descuento.

En uso de la voz la **Magistrada Fany Lorena Jiménez Aguirre**: pero laudos ya de parte de ¿cuándo nosotros llegamos?

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: No, todo es anterior, nada más que ustedes saben que van y vienen del colegiado, entonces todo es anterior.

En uso de la voz la **Magistrada Fany Lorena Jiménez Aguirre**: Muy bien, si hay que darle prioridad.

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: Son laudos que ya prácticamente tendríamos que pagar, son 3 en total, pero son 2 que si tendríamos que hacerlo ya.

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Si hay dos que ya.

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: De hecho, ya estamos haciendo la revisión parcial partida por partida...

En uso de la voz la **Magistrada Fany Lorena Jiménez Aguirre**: ¿De qué Sala son?

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: Uno es de la primera y el otro es de la antigua quinta. Bueno, es de la quinta.



En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Sí, pero hay otro, no me acuerdo de que sala es, si es de la cuarta...

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: Sí, hay una de la cuarta, uno de la primera y uno de la quinta.

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Entonces si gustas, tómanos la votación respecto a la adecuación...

En uso de la voz la **Magistrada Fany Lorena Jiménez Aguirre**: De todas formas, no va de más, que si le des vista al órgano interno de control para efectos de nosotros no tener responsabilidad respecto a las decisiones que se toman en su momento por quienes las hayan tomado.

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: Sí, de hecho, si le hemos estado haciendo así, Magistrada, dándole vista al órgano interno de control.

En uso de la voz la **Magistrada Fany Lorena Jiménez Aguirre**: Sí darle vista de las resoluciones y todo, digo, para evitar cualquier cosa.

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Sí, siempre una vez que aprobamos los convenios aquí, siempre se le da vista, Magistrada. Bueno, por lo pronto inicien las negociaciones. De esta adecuación. Agotada la discusión del punto de acuerdo, solicito al Secretario Técnico la votación:

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: Pongo a consideración de la Magistrada y los Magistrados presentes de esta Junta de Administración, **la aprobación de la propuesta de adecuación presupuestal 2024.**

1.	Magistrada FANY LORENA JIMÉNEZ AGUIRRE	A favor
2.	Magistrado AVELINO BRAVO CACHO	A favor
3.	Magistrado Presidente JOSÉ RAMÓN JIMÉNEZ GUTIÉRREZ	A favor

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: se informa que como resultado de la votación se registraron tres votos a favor, emitiéndose el siguiente acuerdo:

ACU/JA/07/10/O/2024. Con fundamento en los artículos 11 numeral 1 y 12 numerales 1, 2 y 3 artículo 13 numeral 1 fracción I y VIII de la Ley Orgánica del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado, se aprueba por unanimidad de votos de la Magistrada y los Magistrados presentes de la Junta de Administración, la adecuación al presupuesto de 2024 en los términos del anexo 2 el cual forma parte integral de la presente acta.

Se instruye al Director General Administrativo y a la Jefatura de Contabilidad de este Tribunal, para realizar la adecuación presupuestal en los términos del anexo 2.



-9-

El **Magistrado Presidente**, solicita al **Secretario Técnico** dé lectura al siguiente punto del orden del día. En uso de la voz, el **Secretario Técnico** señala que sigue el punto **nueve** y corresponde a: **Informe sobre el ejercicio del presupuesto de egresos al 30 de septiembre de 2024**, de conformidad al anexo 3.

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Lo tenemos por recibido y nos damos por enterados ¿Algún comentario, Magistrados?

Para lo cual los integrantes de la Junta, mencionan que no.

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: Como se solicita por esta Junta de Administración, se tiene por recibido el **informe sobre el ejercicio del presupuesto de egresos al 30 de septiembre de 2024**, para quedar en los siguientes términos

De conformidad al desarrollo del punto 9 del orden del día, se tiene por recibido el informe sobre el ejercicio del presupuesto de egresos al 30 de septiembre de 2024, en los términos presentados, de conformidad al anexo 3.

-10-

El **Magistrado Presidente**, solicita al **Secretario Técnico** dé lectura al siguiente punto del orden del día. En uso de la voz, el **Secretario Técnico** señala: El siguiente punto es el número **diez** y corresponde a: **Asuntos varios**.

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Pregunta a los Magistrados presentes de la Junta de Administración, ¿Tienen algún punto que quieran agregar?

En uso de la voz la **Magistrada Fany Lorena Jiménez Aguirre**: Yo, nada más lo de los Métodos Alternos que creo que ya lo estoy viendo con Viri. Decirte que estoy en mucha comunicación con el Doctor Zepeda, en lo que te pueda apoyar.

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Muchas gracias. Si he estado en pláticas con ella.

En uso de la voz la **Magistrada Fany Lorena Jiménez Aguirre**: Sabes que yo inicie y si te puedo ayudar en serio para agilizar el tema, estoy a tus órdenes.

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Te lo agradezco. Hay que estar muy pendientes de cómo se construye este tema, pero la verdad es que la licenciada Viridiana sí ha sido muy atenta conmigo y le pedí que por ahí realizáramos ciertas acciones a corto, mediano y largo plazo, y por ahí me dio un muy buen informe y es lo que platicaba con ella, hablamos de un lugar...



En uso de la voz la **Magistrada Fany Lorena Jiménez Aguirre**: Puedes ponerlo ahí en donde estaba justamente la Séptima Sala.

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: En cuanto se vaya la Séptima Sala...

En uso de la voz la **Magistrada Fany Lorena Jiménez Aguirre**: Porque yo cuando lo visualizamos, ¿te acuerdas? incluso habíamos visto la posibilidad de que fuera abajo, sí, porque dentro del proyecto se prevé que el instituto nos mande facilitadores.

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Que a mi si me gustaría ver la parte de abajo.

En uso de la voz el **Magistrado Avelino Bravo Cacho**: Para que tengan mejor acceso el público en general.

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Sí, porque es una función muy distinta a lo que se hace arriba y talvez poder encapsularla abajo.

En uso de la voz la **Magistrada Fany Lorena Jiménez Aguirre**: Porqué así venía en el proyecto, ¿te acuerdas? Puede ser muy buena idea, porque además los facilitadores mediante un convenio nos los van a enviar, ya se ha platicado todo eso, el instituto eso no nos van a costar a nosotros para que nos apoyen y el trabajo aquí interno, pues ya contamos con mediadores certificados que todas las salas los tenemos, los tiene el Magistrado Avelino, los tienes tú, los tenemos todos, entonces, yo creo que podemos...

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Platica con Sergio, Giovanni, para que se coordinen a ver cómo podemos atajar. Ahora te digo que platiques, con Sergio, porque ante la situación de que no hay una ley en el estado, igual podemos sacar algunos lineamientos nosotros para funcionar.

En uso de la voz la **Magistrada Fany Lorena Jiménez Aguirre**: Sí, porque ya ves cómo está el tema, independientemente que los estados no hagan su trabajo de armonización, la obligación está clara en la constitución de que tenemos que hacerlo, cuenta conmigo.

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Sí, muchas gracias, pero sí es importante que platiques con Sergio; tenemos que aprobar, entiendo que serían acuerdos de Sala Superior, para darle un cierto orden, ahí les pediría ayuda durante el transcurso del mes para que lo saquemos, si de plano no sale nada, pues de plano sacamos un acuerdo de carácter general y estemos listos por si llegara alguien.

En uso de la voz la **Magistrada Fany Lorena Jiménez Aguirre**: No y el convenio con el instituto y todo para que dé principio ya lo tengamos y el convenio que firmaste con la Secretaría de Hacienda está padrísimo, porque ya ahí entramos para el tema del acceso al pago inmediato.

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Sí, la verdad es que sí nos tiene que ayudar, ojalá todo se cierre y también hay que esperar, porque quiero pensar, o creo que va a salir también unos decretos de beneficios fiscales para lo del buen fin ¿no?



En uso de la voz el **Secretario Técnico**: De hecho, ya salió.

En uso de la voz la **Magistrada Fany Lorena Jiménez Aguirre**: Ya salió.

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Porque ese eso nos va a bajar un porcentaje.

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: Y hay descuentos del 50% al 70% en adeudos de multas y refrendos vehiculares y recargos.

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Eso nos puede servir a nosotros, eso nos puede servir mucho para bajar el inventario final.

En uso de la voz el **Magistrado Avelino Bravo Cacho**: Lo único malo es que, fíjate, yo me metí a la página y los recargos no los están quitando, igual para hablar con el secretario y decirle, oye, eso puede incentivar que la gente quiera pagar.

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Sí, vale la pena que se lo mencionemos, sí qué bueno que me lo dices. Pues bueno, muchas gracias, Magistrada lo tomo en consideración, ¿algún otro punto?

Para lo cual los integrantes de la Junta, mencionan que no.

En virtud de haber agotado los puntos del orden de día de esta Sesión, siendo las **once horas con veintisiete minutos, del treinta y uno de octubre de dos mil veinticuatro**, se concluye firmando la presente acta para constancia. **La Magistrada y los Magistrados integrantes presentes de la Junta de Administración ante el Secretario Técnico.**

Magistrado JOSÉ RAMÓN JIMÉNEZ GUTIÉRREZ

Magistrada FANY LORENA JIMÉNEZ AGUIRRE

Magistrado AVELINO BRAVO CACHO

Maestro GIOVANNI JOAQUÍN RIVERA PÉREZ

ANEXO

TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA
ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024
ADECUACIÓN PRESUPUESTAL

PARTIDA	CONCEPTO	ORIGEN	DESTINO
3171	Servicios de acceso de internet, redes y procesamiento de información	185,000.00	
5151	Equipo de cómputo y de tecnología de la información (7ma. S.U.)	86,000.00	
5971	Licencias informáticas e intelectuales		185,000.00
5971	Licencias informáticas e intelectuales (7ma. S.U)		86,000.00
TOTALES		271,000.00	271,000.00

31 DE OCTUBRE 2024





Tribunal de Justicia Administrativa
del Estado de Jalisco

TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024
EJERCIDO AL MES DE SEPTIEMBRE

2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	TOTAL	EJERCIDO	% DE AVANCE
2100	MATERIALES DE ADMINISTRACION, EMISION DE DOCUMENTOS Y ARTICULOS	1,464,000.00	673,477.68	46.00
2111	Materiales, utiles y equipos menores de oficina	960,000.00	437,809.59	45.61
2141	Materiales, utiles y equipos menores de tecnologías de la informacion y	144,000.00	93,272.83	64.77
2151	Material impreso e información digital	60,000.00	2,335.12	3.89
2161	Material de limpieza	300,000.00	140,060.14	46.69
2200	ALIMENTOS Y UTENSILIOS	90,000.00	60,218.80	66.91
2214	Productos alimenticios para el personal en las instalaciones de las dependencias y	84,000.00	56,945.06	67.79
2231	Utensilios para el servicio de alimentación	6,000.00	3,273.74	54.56
2400	MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y DE REPARACIÓN	80,500.00	38,797.45	48.20
2461	Material eléctrico y electrónico	24,000.00	17,515.69	72.98
2481	Materiales complementarios	31,500.00	6,670.00	21.17
2491	Otros materiales y articulos de construcción y reparación	25,000.00	14,611.76	58.45
2500	PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACÉUTICOS Y DE LABORATORIO	3,500.00	3,380.85	96.60
2531	Medicinas y productos farmacéuticos	3,500.00	3,380.85	96.60
2600	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	2,209,788.87	1,705,808.02	77.19
2612	Combustibles, lubricantes y aditivos para vehiculos destinados a servicios	2,209,788.87	1,705,808.02	77.19
2700	VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCION Y ARTICULOS DEPORTIVOS	5,000.00	979.96	19.60
2721	Prendas de seguridad y protección personal	5,000.00	979.96	19.60
2900	HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES	273,500.00	150,561.34	55.05
2911	Herramientas menores	12,000.00	-	-
2921	Refacciones y accesorios menores de edificios	15,000.00	7,290.63	48.60
2931	Refacciones y accesorios menores de mobiliario y equipo de administracion,	15,000.00	556.80	3.71
2941	Refacciones y accesorios menores para equipo de computo y telecomunicaciones	222,000.00	139,937.90	63.04
2961	Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte	9,500.00	2,776.01	29.22
TOTAL		4,126,288.87	2,632,244.14	63.79



Tribunal de Justicia Administrativa
del Estado de Jalisco

TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024
EJERCIDO AL MES DE SEPTIEMBRE

1000	SERVICIOS PERSONALES	TOTAL	EJERCIDO	% DE AVANCE
1100	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARACTER PERMANENTE	120,757,937.45	85,180,587.32	70.54
1131	Sueldo base	120,757,937.45	85,180,587.32	70.54
1300	REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES	45,201,868.14	16,110,638.26	35.64
1311	Prima quinquenal por años de servicios efectivos prestados	932,986.01	705,567.43	75.62
1321	Prima vacacional y dominical	10,248,655.30	4,736,425.37	46.22
1322	Aguinaldo	21,449,920.12	6,645,857.06	30.98
1347	Otras Compensaciones	12,570,306.71	4,022,788.40	32.00
1400	SEGURIDAD SOCIAL	31,546,318.80	20,797,453.59	65.93
1411	Cuotas al IMSS por enfermedad y maternidad	2,992,233.66	1,660,088.97	55.48
1421	Cuotas para la vivienda	3,620,801.56	2,398,634.88	66.25
1431	Cuotas a pensiones	21,121,341.88	13,987,997.84	66.23
1432	Cuotas para el sistema de ahorro para el retiro	2,070,698.34	1,619,494.70	78.21
1441	Cuotas para seguro de vida del personal	189,600.00	117,046.88	61.73
1442	Cuotas para el seguro de gastos medicos	1,551,643.36	1,014,190.32	65.36
1500	PAGO POR OTRAS PRESTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	1,533,969.38	826,622.31	53.89
1543	Estímulos al personal	1,533,969.38	826,622.31	53.89
1700	PAGO DE ESTIMULOS A SERVIDORES PUBLICOS	8,345,176.58	6,837,047.87	81.93
1711	Acreditacion por años de estudios en licenciaturas	1,382,733.44	952,389.55	68.88
1712	Ayuda para despensa	2,290,480.00	1,636,573.74	71.45
1715	Estimulo por el dia del servidor publico	4,671,963.14	4,248,084.58	90.93
TOTAL		207,385,270.35	129,752,349.35	62.57



Tribunal de Justicia Administrativa
del Estado de Jalisco

TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024
EJERCIDO AL MES DE SEPTIEMBRE

3000	SERVICIOS GENERALES	TOTAL	EJERCIDO	% DE AVANCE
3100	SERVICIOS BASICOS	2,032,200.00	1,222,003.35	60.13
3111	Servicio de Energía Eléctrica	804,000.00	593,498.00	73.82
3131	Servicio de agua	120,000.00	-	-
3141	Servicio telefónico tradicional	220,200.00	86,567.04	39.31
3171	Servicios de acceso de internet, redes y procesamiento de información	840,000.00	514,082.79	61.20
3181	Servicio postal	48,000.00	27,855.52	58.03
3200	SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO	7,175,938.65	4,983,180.66	69.44
3221	Arrendamiento de edificios	5,555,938.65	4,085,708.24	73.54
3232	Arrendamiento de equipo y bienes informaticos	1,620,000.00	897,472.42	55.40
3300	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS, TECNOLOGICOS Y OTROS SERVICIOS	1,023,000.00	400,148.60	39.12
3311	Servicios legales, de contabilidad, auditoría y relacionados	45,000.00	38,902.00	86.45
3362	Servicio de impresión de documentos y papelería oficial	360,000.00	21,673.44	6.02
3381	Servicio de Vigilancia	594,000.00	339,573.16	57.17
3391	Servicios profesionales, científicos técnicos integrales	24,000.00	-	-
3400	SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES	170,100.00	148,869.27	87.52
3411	Servicios financieros y bancarios	3,600.00	1,977.63	54.93
3451	Seguros de bienes patrimoniales	13,500.00	12,884.00	95.44
3471	Fletes y maniobras	93,000.00	83,606.24	89.90
3491	Servicios financieros, bancarios y comerciales integrales	60,000.00	50,401.40	84.00

Handwritten signature

Handwritten initials



Tribunal de Justicia Administrativa
del Estado de Jalisco

TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024
EJERCIDO AL MES DE SEPTIEMBRE

3000	SERVICIOS GENERALES	TOTAL	EJERCIDO	% DE AVANCE
3500	SERVICIOS DE INSTALACION, REPARACION, MANTENIMIENTO Y	1,578,000.00	965,610.24	61.19
3511	Mantenimiento y conservación menor de inmuebles para la prestación de servicios administrativos	280,000.00	262,282.68	93.67
3521	Mantenimiento y conservación de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	36,000.00	27,417.52	76.16
3531	Instalación, reparación y mantenimiento de equipo de cómputo y tecnologías de la información	300,000.00	56,311.39	18.77
3551	Mantenimiento y conservación de vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales	24,000.00	2,928.80	12.20
3571	Instalación, reparación y mantenimiento de maquinaria y otros equipos	300,000.00	196,719.33	65.57
3581	Servicio de limpieza y manejo de desechos	600,000.00	401,854.52	66.98
3591	Servicio de jardinería y fumigación	38,000.00	18,096.00	47.62
3700	SERVICIOS DE TRASLADO Y VIATICOS	82,800.00	25,999.00	31.40
3711	Pasajes Aéreos Nacionales	30,000.00	12,420.00	41.40
3721	Pasajes terrestre nacionales	4,800.00	-	-
3751	Viáticos en el País	30,000.00	10,960.00	36.53
3791	Otros servicios de traslado y hospedaje	18,000.00	2,619.00	14.55
3800	SERVICIOS OFICIALES	20,000.00	14,572.00	72.86
3821	Gastos de orden social	20,000.00	14,572.00	72.86
3831	Congresos y convenciones	-	-	-
3900	OTROS SERVICIOS GENERALES	119,463,650.23	117,670,759.75	98.50
3921	Otros Impuestos y derechos	4,039.23	1,666.00	41.25
3941	Laudos laborales	500,000.00	12,621.98	2.52
3943	Responsabilidad Patrimonial	1,220,960.00	-	-
3944	Otras erogaciones por resoluciones por autoridad competente	117,436,151.00	117,436,151.00	100.00
3995	Otros servicios generales	302,500.00	220,320.77	72.83
TOTAL		131,545,688.88	125,431,142.87	95.35

[Handwritten signature and initials]



Tribunal de Justicia Administrativa
del Estado de Jalisco

TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE JALISCO
PRESUPUESTO DE EGRESOS 2024
EJERCIDO AL MES DE SEPTIEMBRE

5000	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	TOTAL	EJERCIDO	% DE AVANCE
5100	MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION	600,000.00	43,077.10	7.18
5111	Muebles de oficina y estanteria	75,000.00	-	-
5151	Equipo de computo y de tecnologia de la informacion	450,000.00	22,341.01	4.96
5191	Otros mobiliarios y equipos de administracion	75,000.00	20,736.09	27.65
5600	MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	145,000.00	132,296.00	91.24
5641	Sistemas de aire acondicionado, calefacción y refrigeración	145,000.00	132,296.00	91.24
5900	ACTIVOS INTANGIBLES	804,000.00	58,111.68	7.23
5971	Licencias informaticas e intelectuales	804,000.00	58,111.68	7.23
TOTAL		1,549,000.00	233,484.78	15.07

TOTAL GENERAL		344,606,248.10	258,049,221.14	74.88
---------------	--	----------------	----------------	-------

