



**ACTA DE LA NOVENA SESIÓN ORDINARIA
JUNTA DE ADMINISTRACIÓN
PERIODO 2025**

En la Ciudad de Guadalajara, Jalisco, siendo las **doce horas con un minuto del día veinticuatro de septiembre de dos mil veinticinco**, la Junta de Administración del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco, con sede física en las instalaciones que ocupa la Sala Superior del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco, ubicada en **Calzada Lázaro Cárdenas Número 2305 zona 1, interior L-11 y L-101, Colonia las Torres**, de esta ciudad, **conforme a lo dispuesto por los artículos 2 numeral 1 fracción II, artículo 5 numeral 2, fracción I, artículos 11 y 12 numerales 1, 2 y 3, de la Ley Orgánica del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco**, se reunieron los integrantes de la Junta de Administración de dicho Tribunal, a fin de celebrar la **Novena Sesión Ordinaria de dos mil veinticinco**; para lo cual el Presidente de la Junta, propone los puntos señalados en el siguiente;

ORDEN DEL DÍA

1.	Lista de asistencia, constatación de quórum legal y declaratoria correspondiente.
2.	Aprobación del orden del día.
3.	Aprobación del acta de la sesión anterior celebrada el 27 de agosto de 2025.
4.	Informe del seguimiento de acuerdos de las sesiones anteriores.
5.	Propuesta y en su caso aprobación de licencias con goce de sueldo.
6.	Propuesta y en su caso aprobación de licencia por paternidad.
7.	Propuesta y en su caso aprobación de nombramientos.
8.	Informe sobre el ejercicio del presupuesto de egresos al mes de agosto de 2025.
9.	Propuesta y en su caso aprobación de adecuación presupuestal 2025.
10.	Propuesta y en su caso aprobación de renovación de comodatos de bienes de este Tribunal con la Secretaria de Administración del Gobierno del Estado de Jalisco.
11.	Asuntos Varios.

- 1 -

El Magistrado Presidente: **JOSÉ RAMÓN JIMÉNEZ GUTIÉRREZ**, solicitó al Secretario Técnico de la Junta de Administración, proceda a tomar lista de asistencia para la constatación de quórum legal. Acto continuo el Maestro **GIOVANNI JOAQUÍN RIVERA PÉREZ**, continua con lo ordenado.

1.	Magistrada FANY LORENA JIMÉNEZ AGUIRRE (Presente);
2.	Magistrado AVELINO BRAVO CACHO (Presente);
3.	Magistrado ABEL OCTAVIO SALGADO PEÑA (Presente);
4.	Magistrado Presidente JOSÉ RAMÓN JIMÉNEZ GUTIÉRREZ (Presente);



En consecuencia, el **Secretario Técnico** hace del conocimiento al **Magistrado Presidente** que se encuentran presentes **la Magistrada y los dos Magistrados** que integran la Sala Superior, así como el **Magistrado Titular de la Cuarta Sala Unitaria representante de las Salas Unitarias**, por lo que, existe el quórum legal requerido para sesionar considerándose como válidos y legales los acuerdos que en ella se pronuncien, conforme lo establecen los **artículos 5, artículo 11 numeral 1 y artículo 12, numerales 1, 2 y 3 de la Ley Orgánica del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco**, emitiéndose el siguiente acuerdo:

ACU/JA/01/09/O/2025. Con fundamento en el artículo 5, artículo 11 numeral 1 y artículo 12 numerales 1, 2 y 3 de la Ley Orgánica del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco, se declara que existe el quórum legal requerido para sesionar, y se tendrán como válidos los acuerdos que se tomen en esta sesión, lo cual queda aprobado por unanimidad de votos de la Magistrada y los Magistrados integrantes de la Junta de Administración.

- 2 -

El **Magistrado Presidente**, solicita al **Secretario Técnico** dé lectura al siguiente punto del orden del día. En uso de la voz, **el Secretario Técnico señala:** El siguiente punto del orden del día es el número **dos** y corresponde a: **Aprobación del orden del día**, en el acto **el Secretario Técnico** da lectura al orden del día.

En uso de la voz el **Magistrado Presidente:** Pregunto a los integrantes de la Junta de Administración si existe algún asunto o comentario en virtud del orden del día que fue enviado con anterioridad a cada uno de los integrantes de esta Junta, ¿Algún comentario, Magistrados?

Para lo cual los integrantes de la Junta, mencionan que ninguno.

En uso de la voz el **Magistrado Presidente:** Agotada la discusión del punto de acuerdo, solicito al Secretario Técnico la votación:

En uso de la voz el **Secretario Técnico:** Pongo a consideración de la Magistrada y los Magistrados integrantes de esta Junta de Administración, **la aprobación del orden del día propuesto.**

1.	Magistrada FANY LORENA JIMÉNEZ AGUIRRE	A favor
2.	Magistrado AVELINO BRAVO CACHO	A favor
3.	Magistrado ABEL OCTAVIO SALGADO PEÑA	A favor
4.	Magistrado Presidente JOSÉ RAMÓN JIMÉNEZ GUTIÉRREZ	A favor

En uso de la voz el **Secretario Técnico:** Se informa que como resultado de la votación se **registraron cuatro votos a favor**, emitiéndose el siguiente acuerdo:

ACU/JA/02/09/O/2025. Con fundamento en el artículo 11 numeral 1, artículo 12 numerales 1, 2 y 3 de la Ley Orgánica del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco, se aprueba el orden del día por unanimidad de votos de la Magistrada y los Magistrados integrantes de la Junta de Administración.



-3-

El **Magistrado Presidente**, solicita al **Secretario Técnico** dé lectura al siguiente punto del orden del día. En uso de la voz, el **Secretario Técnico** señala que sigue el punto **tres** y corresponde a: **Aprobación del acta de la sesión anterior celebrada el 27 de agosto de 2025**, de conformidad al anexo 3.1.

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Pregunto a los integrantes de la Junta de Administración si existe algún asunto o comentario en virtud de la aprobación del acta de la sesión anterior celebrada el 27 de agosto de 2025, misma que fue enviada con anterioridad a cada uno de los integrantes de esta Junta, ¿Algún comentario, Magistrados?

Para lo cual los integrantes de la Junta, mencionan que ninguno.

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Agotada la discusión del punto de acuerdo, solicito al Secretario Técnico la votación:

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: Pregunto a consideración de la Magistrada y los Magistrados integrantes de esta Junta de Administración, sobre la **Aprobación del acta de la sesión anterior celebrada el 27 de agosto de 2025**.

1.	Magistrada FANY LORENA JIMÉNEZ AGUIRRE	A favor
2.	Magistrado AVELINO BRAVO CACHO	A favor
3.	Magistrado ABEL OCTAVIO SALGADO PEÑA	A favor
4.	Magistrado Presidente JOSÉ RAMÓN JIMÉNEZ GUTIÉRREZ	A favor

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: Se informa que como resultado de la votación se **registraron cuatro votos a favor**, emitiéndose el siguiente acuerdo:

ACU/JA/03/09/O/2025. Con fundamento en el artículo 11 numeral 1, artículo 12 numerales 1, 2 y 3, artículo 13 numeral 1, fracciones XIX y XXV de la Ley Orgánica del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco, se aprueba por unanimidad de votos de la Magistrada y los Magistrados integrantes de la Junta de Administración, el Acta de la sesión anterior de esta Junta de Administración, misma que a continuación se precisa:

- Octava Sesión Ordinaria de la Junta de Administración, celebrada el día 27 de agosto del 2025.

-4-

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Solicito al Secretario Técnico, dé lectura al siguiente punto del **orden del día** propuesto. En uso de la voz, el **Secretario Técnico señala**: El siguiente punto del orden del día es el número **cuatro** y corresponde a: **Informe del seguimiento de acuerdos de las sesiones anteriores**, mismo que fue circulado para su conocimiento, de conformidad al anexo 4.1.

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Si ya fue previamente circulado, no tengo ningún inconveniente ¿Algún comentario Magistrados?

Para lo cual los integrantes de la Junta, mencionan que ninguno.



En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Una vez agotado el punto, se tienen por enterados.

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: Como se ordena por esta Junta de Administración, se tiene por recibido el **Informe del seguimiento de acuerdos de las sesiones anteriores**. De conformidad al anexo, para quedar en los siguientes términos:

Los integrantes de la Junta de Administración se dan por enterados del seguimiento y estado en el que se encuentran los Acuerdos de las Sesiones anteriores, en los términos presentados, de conformidad al anexo 4.1.

-5-

El **Magistrado Presidente**, solicita al **Secretario Técnico** dé lectura al siguiente punto del orden del día. En uso de la voz, el **Secretario Técnico** señala que sigue el punto **cinco** y corresponde a: **Propuesta y en su caso aprobación de licencias con goce de sueldo**, solicitadas mediante escritos autorizados por los titulares de las áreas respectivas, en los términos y del personal que de los mismos se desprende, los cuales se describen a continuación:

APROBACIÓN DE LICENCIAS CON GOCE DE SUELDO

ANEXO	NOMBRE	ADSCRIPCIÓN	TEMPORALIDAD		DÍAS	OBSERVACIONES
			DEL	AL		
5.1	ALEJANDRA MARGARITA FLORES OLEA (SECRETARIA A SS)	PRIMERA PONENCIA	30/09/2025	06/10/2025	5 DÍAS	VIABLE
5.2	NORMA LIZBET GARCÍA RUIZ (ACTUARIO)	TERCERA PONENCIA	06/10/2025	10/10/2025	5 DÍAS	VIABLE
5.3	ALEJANDRA VILLALPANDO SANDOVAL (SECRETARIA B)	TERCERA PONENCIA	08/10/2025	08/10/2025	1 DÍA	VIABLE
5.4	LUCIA REYNOSO CASTELLANOS (SECRETARIO PROYECTISTA)	TERCERA PONENCIA	03/10/2025	03/10/2025	1 DÍA	VIABLE
5.5	CRISTINA DE JESÚS JIMÉNEZ PADILLA (AUXILIAR TÉCNICO B)	TERCERA PONENCIA	03/10/2025 Y 17/10/2025	03/10/2025 Y 17/10/2025	2 DÍAS	VIABLE
5.6	RUBÉN BRAVO ORTEGA (ACTUARIO)	CUARTA SALA UNITARIA	30/09/2025	06/10/2025	5 DÍAS	VIABLE
5.7	VÍCTOR GERARDO GUARDIOLA PLASCENCIA (SECRETARIO DE SALA)	SEXTA SALA UNITARIA	10/10/2025	13/10/2025	2 DÍAS	VIABLE
5.8	MYRNA LETICIA PRAT ENRÍQUEZ (AUXILIAR TÉCNICO B)	SÉPTIMA SALA UNITARIA	22/09/2025	26/09/2025	5 DÍAS	VIABLE
5.9	GRACIELA SÁNCHEZ RAMÍREZ (AUXILIAR DE INTENDENCIA)	DIRECCIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA	14/11/2025, 18/11/2025, 26/11/2025	14/11/2025, 18/11/2025, 28/11/2025	5 DÍAS	VIABLE
5.10	AHTZIRI GUADALUPE PENILLA MORA (SECRETARIA B)	CUARTA SALA UNITARIA	24/10/2025	24/10/2025	1 DÍA	VIABLE
5.11	COSME AMADOR BARRAGÁN ROBLES (ACTUARIO)	CUARTA SALA UNITARIA	24/10/2025	27/10/2025	2 DÍAS	VIABLE



De acuerdo con la revisión que hizo el área de Recursos Humanos, son procedentes.

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Tienen algún comentario respecto de las licencias solicitadas, las cuales fueron previamente.

¿Algún comentario Magistrados?

Para lo cual los integrantes de la Junta, mencionan que ninguno.

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Agotada la discusión del punto de acuerdo, solicito al Secretario Técnico la votación:

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: Pregunto a consideración de la Magistrada y los Magistrados integrantes de esta Junta de Administración, sobre la **aprobación de las licencias con goce de sueldo propuestas**.

1.	Magistrada FANY LORENA JIMÉNEZ AGUIRRE	A favor
2.	Magistrado AVELINO BRAVO CACHO	A favor
3.	Magistrado ABEL OCTAVIO SALGADO PEÑA	A favor
4.	Magistrado Presidente JOSÉ RAMÓN JIMÉNEZ GUTIÉRREZ	A favor

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: Se informa que como resultado de la votación se **registraron cuatro votos a favor**, emitiéndose el siguiente acuerdo:

ACU/JA/04/09/O/2025. Con fundamento en el artículo 11 numeral 1, artículo 12 numerales 1, 2, 3, artículo 13 numeral 1 fracción XII de la Ley Orgánica del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco, se aprueba por unanimidad de votos de la Magistrada y los Magistrados integrantes de la Junta de Administración, las licencias con goce de sueldo para el personal descrito en el punto 5 de la presente acta en los términos que fueron planteados.

Se ordena realizar las comunicaciones respectivas a los Titulares de las Áreas solicitantes, a los interesados, así como a la Dirección General Administrativa y a la Jefatura de Recursos Humanos para los efectos a que haya lugar.

-6-

El **Magistrado Presidente**, solicita al **Secretario Técnico** dé lectura al siguiente punto del orden del día. En uso de la voz, el **Secretario Técnico** señala que sigue el punto **seis** y corresponde a: **Propuesta y en su caso aprobación de licencia por paternidad**, solicitada mediante escrito autorizados por el Titular del área; en los términos que se describe a continuación:

APROBACIÓN DE LICENCIA POR PATERNIDAD

ANEXO	NOMBRE	ADSCRIPCIÓN	TEMPORALIDAD		TIEMPO	OBSERVACIONES
			DEL	AL		
6.1	DANIEL ALEJANDRO ESCOBEDO MÁRQUEZ (ACTUARIO)	QUINTA SALA UNITARIA	22/09/2025	26/09/2025	5 DÍAS	VIABLE



De acuerdo con la revisión que hizo el área de Recursos Humanos, es procedente.

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Igual esta licencia por paternidad, entiendo que es por cinco días, es actuario de la Quinta Sala, ¿Verdad?

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: Es un actuario de la Quinta Sala, efectivamente, por nacimiento de su hijo, misma solicitud que hace con fundamento en el artículo 43 párrafo III de la Ley de los Servidores Públicos del Estado de Jalisco y sus Municipios, que dice que hasta 15 días le puede dar el patrón al trabajador, para este efecto, él pidió cinco días, mismos que fueron validados por su titular.

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Perdón, ¿Ya nació?

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: Tengo entendido que ya nació.

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Porque me imagino que son cinco días a partir de que nace, ¿Verdad?

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: Sí, a partir de que nace o que presenta su solicitud.

En uso de la voz la **Magistrada Fany Lorena Jiménez Aguirre**: Que de hecho eso es por ley, solo es hacernos del conocimiento.

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: A diferencia del tema de maternidad, que el IMSS nos expide un documento, en el caso de paternidad nos tienen que acreditar con la partida de nacimiento y hacer la solicitud.

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Pero bueno, nada más quería que quedara precisado que lo que sea mejor para el funcionario, si van a ser los cinco días a partir de que nazca, si ya nació.

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: Creo que ya nació.

En uso de la voz la **Magistrada Fany Lorena Jiménez Aguirre**: Creo que la ley te dice que.

En uso de la voz el **Magistrado Abel Octavio Salgado Peña**: A partir del nacimiento.

En uso de la voz la **Magistrada Fany Lorena Jiménez Aguirre**: Tiene que ser a partir de que nace porque lo tiene que acreditar.

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Tiene que ser a partir de que nace.

En uso de la voz el **Magistrado Avelino Bravo Cacho**: Para la mujer sí tiene que ser antes y después del parto.

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Pero lo digo porque, como no sé si ya nació.

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: La información que tengo yo es que nació el jueves pasado.



En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Si ya nació, nada más era eso, porque igual como sesionábamos, nos estaba pidiendo la licencia, en el entendido que, si una vez que naciera, entran los cinco días, a eso me refería.

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: Ya nació el jueves pasado y a diferencia, efectivamente, con las mujeres es a partir de que nace y en el lapso de los primeros tres meses de vida, dice el artículo 43 párrafo III de la Ley de los Servidores Públicos del Estado de Jalisco y sus Municipios, él tiene derecho hasta 15 días, en este caso él pidió cinco, que se los autorizó su titular.

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Adelante.

En uso de la voz el **Magistrado Avelino Bravo Cacho**: Son tres meses entonces.

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: Sí, en el lapso de los primeros tres meses.

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Agotada la discusión del punto de acuerdo, solicito al Secretario Técnico la votación:

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: Pregunto a consideración de la Magistrada y los Magistrados integrantes de esta Junta de Administración, sobre la **aprobación de la licencia por paternidad propuesta**.

1.	Magistrada FANY LORENA JIMÉNEZ AGUIRRE	A favor
2.	Magistrado AVELINO BRAVO CACHO	A favor
3.	Magistrado ABEL OCTAVIO SALGADO PEÑA	A favor
4.	Magistrado Presidente JOSÉ RAMÓN JIMÉNEZ GUTIÉRREZ	A favor

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: Se informa que como resultado de la votación se **registraron cuatro votos a favor**, emitiéndose el siguiente acuerdo:

ACU/JA/05/09/O/2025. Con fundamento en el artículo 11 numeral 1, artículo 12 numerales 1, 2, 3, artículo 13 numeral 1 fracción XII de la Ley Orgánica del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco, así como el artículo 43 párrafo III de la Ley de los Servidores Públicos del Estado de Jalisco y sus Municipios, se aprueba por unanimidad de votos de la Magistrada y los Magistrados integrantes de la Junta de Administración, la licencia por paternidad para el personal descrito en el punto 6 de la presente acta en los términos señalados.

Se ordena realizar las comunicaciones respectivas al Titular del área solicitante, al interesado, así como a la Dirección General Administrativa y a la Jefatura de Recursos Humanos para los efectos a que haya lugar.

-7-

El **Magistrado Presidente**, solicita al Secretario Técnico dé lectura al siguiente punto del orden del día. En uso de la voz, el **Secretario Técnico** señala: El siguiente punto es el número **siete** y corresponde a: **Propuesta y en su caso aprobación de nombramientos**, que son propuestos y se enlistan a



continuación de acuerdo a la solicitud remitida por los Titulares de las áreas de este Tribunal, en los términos de cada petición y del personal que se describe de la siguiente manera:

APROBACIÓN DE NOMBRAMIENTOS

SOLICITA:	MAGISTRADO PRESIDENTE JOSÉ RAMÓN JIMÉNEZ GUTIÉRREZ Memorando: PSSTJA/90/2025	ADSCRIPCIÓN:	PRESIDENCIA DEL TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA		
ANEXO	NOMBRE	PUESTO	TEMPORALIDAD		OBSERVACIONES
			DEL	AL:	
7.1.1	DIEGO GUILLERMO MÉNDEZ MEDINA	VISITADOR	01/10/2025	30/11/2025	VIABLE NUEVO AL CARGO PROPUESTO. CUBRE RENUNCIA DE JUAN MIGUEL VILLALOBOS ROBLES

SOLICITA:	MAGISTRADA FANY LORENA JIMÉNEZ AGUIRRE OFICIO 72/2025	ADSCRIPCIÓN:	TERCERA PONENCIA DE SALA SUPERIOR		
ANEXO	NOMBRE	PUESTO	TEMPORALIDAD		OBSERVACIONES
			DEL	AL:	
7.2.1	JUAN MIGUEL VILLALOBOS ROBLES	SECRETARIO PROYECTISTA	01/10/2025	30/11/2025	VIABLE NUEVO AL CARGO PROPUESTO
7.2.2	LUCIA REYNOSO CASTELLANOS	SECRETARIO PROYECTISTA	01/10/2025	3/11/2025	VIABLE RENOVACIÓN AL MISMO PUESTO
7.2.3	JESÚS ALBERTO ALEJANDRO RAMOS CORONADO	ABOGADO	01/10/2025	30/11/2025	VIABLE RENOVACIÓN AL MISMO PUESTO Y CUBRE LICENCIA DE JUAN MIGUEL VILLALOBOS FLORES.
7.2.4	ANGELES PAULINA BARRIOS CUEVAS	AUXILIAR TÉCNICO A	01/10/2025	30/11/2025	VIABLE RENOVACIÓN AL MISMO PUESTO
7.2.5	CRISTINA DE JESÚS JIMÉNEZ PADILLA	AUXILIAR TÉCNICO B	01/10/2025	30/11/2025	VIABLE RENOVACIÓN AL MISMO PUESTO
7.2.6	ALEJANDRA VILLALPANDO SANDOVAL	ACTUARIO	16/09/2025	30/11/2025	VIABLE NUEVO AL CARGO PROPUESTO Y CUBRE RENUNCIA DE ALVARO CUETO SOTO
7.2.7	FABIAN YERIK SEBASTIAN CHACON	SECRETARIA B	16/09/2025	30/11/2025	VIABLE NUEVO INGRESO Y CUBRE RENUNCIA DE ALEJANDRA VILLALPANDO SANDOVAL

SOLICITA:	MAGISTRADA MARÍA ABRIL ORTIZ GÓMEZ OFICIO 22/2025	ADSCRIPCIÓN N:	QUINTA SALA UNITARIA		
ANEXO	NOMBRE	PUESTO	TEMPORALIDAD		OBSERVACIONES
			DEL	AL:	
7.2.1	BLANCA MAGDALENA REYES RAMÍREZ	SECRETARIO DE SALA	01/10/2025	31/10/2025	VIABLE RENOVACIÓN AL MISMO PUESTO

SOLICITA:	MAGISTRADA PALOMA ROMANA MAGALLANES DE LA ROSA OFICIOS 46/2025 Y 47/2025	ADSCRIPCIÓN:	SEXTA SALA UNITARIA		
ANEXO	NOMBRE	PUESTO	TEMPORALIDAD		OBSERVACIONES
			DEL	AL:	
7.3.1	CINTYA GABRIELA RUVALCABA VELÁZQUEZ	SECRETARIO DE SALA	01/10/2025	31/10/2025	VIABLE RENOVACION AL MISMO PUESTO
7.3.1	GERARDO CAZARES SEPÚLVEDA	SECRETARIA B	01/10/2025	31/10/2025	VIABLE NUEVO INGRESO

De acuerdo con la revisión que hizo el área de Recursos Humanos, son procedentes.

Si me permite Presidente hacer la acotación, se mandó en alcance una modificación que nos pidió la titular de la Sexta Sala Unitaria, de un cambio de la propuesta que inicialmente había hecho, nos hizo llegar la documentación de la persona que proponía para el cambio, misma que ya fue validada también por el área de Recursos Humanos y la mandamos en alcance el día de hoy a sus correos, así como unas correcciones en cuanto a temporalidades de las propuestas de la Tercera Ponencia de Sala Superior, que venían del primero de septiembre debiendo ser del primero de octubre.



En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Una vez que fueron mandadas en alcance estos aclaratorios y previamente revisados por el área correspondiente, lo único que les pediría a ustedes sería su voto. ¿Algún comentario Magistrados?

En uso de la voz la **Magistrada Fany Lorena Jiménez Aguirre**: Sí quiero hacer un cambio, en el nombramiento de Lucía Reynoso Castellanos, está del 1 de octubre al 30 de noviembre, dos meses, entonces nada más se lo quiero dar por un mes, quiero que quede nada más del 1 de octubre al 31 de octubre.

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Pero es Lucía Reynoso Castellanos.

En uso de la voz la **Magistrada Fany Lorena Jiménez Aguirre**: Sí, Lucía Reynoso Castellanos.

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Es que en el acta está, el acta que nos circularon sigue apareciendo al 30 de noviembre, ¿Verdad?

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: Sí, la propuesta, de hecho, la propuesta está al 30 de noviembre.

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Lo que propone la Magistrada.

En uso de la voz la **Magistrada Fany Lorena Jiménez Aguirre**: Es solo un mes.

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Y solo sería el mes de octubre, no el mes de noviembre.

En uso de la voz la **Magistrada Fany Lorena Jiménez Aguirre**: No, solamente el mes.

En uso de la voz el **Magistrado Avelino Bravo Cacho**: Es que imagino que tiene el de septiembre ¿no?

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: Sí, tiene el nombramiento hasta el 30 de septiembre.

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Entonces si es así, sería del 1 al 31 de octubre.

En uso de la voz el **Magistrado Abel Octavio Salgado Peña**: Es del 1 de octubre al 31 de octubre.

En uso de la voz la **Magistrada Fany Lorena Jiménez Aguirre**: Sí, solo un mes, estoy haciendo cambios en mi personal.

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Sería el único cambio, ¿No?

En uso de la voz la **Magistrada Fany Lorena Jiménez Aguirre**: Sí, nada más.

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Agotada la discusión del punto de acuerdo, solicito al Secretario Técnico la votación:

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: Pregunto a consideración de la Magistrada y de los Magistrados integrantes de esta Junta de Administración, sobre la aprobación de los nombramientos,



con una modificación en relación al punto del orden que fue votado a petición de la Magistrada Fanny Jiménez Aguirre, solicita se pueda hacer un ajuste en una de las propuestas, particularmente es el número 7.2.2 Lucía Reynoso Castellanos, que está propuesta para Secretario Proyectista con efectos del 1 de octubre al 30 de noviembre del año 2025, pide que se ajuste del 1 de octubre al 31 de octubre de este mismo año. Pregunto **¿Están a favor de aprobar los nombramientos propuestos y con esta modificación?**

1.	Magistrada FANY LORENA JIMÉNEZ AGUIRRE	A favor
2.	Magistrado AVELINO BRAVO CACHO	A favor
3.	Magistrado ABEL OCTAVIO SALGADO PEÑA	A favor
4.	Magistrado Presidente JOSÉ RAMÓN JIMÉNEZ GUTIÉRREZ	A favor

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: Se informa que como resultado de la votación se **registraron cuatro votos a favor**, emitiéndose el siguiente acuerdo:

ACU/JA/06/09/O/2025. Con fundamento en el artículo 11 numeral 1, artículo 12 numerales 1, 2 y 3, artículo 13 numeral 1 fracciones X y XI de la Ley Orgánica del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado de Jalisco, se aprueba por unanimidad de votos de la Magistrada y de los Magistrados integrantes de la Junta de Administración, los nombramientos para el personal de este Tribunal descrito en el punto 7 de la presente acta, por un plazo que no excederá del 30 de noviembre de 2025, en los términos que a continuación se precisa:

SOLICITA:	MAGISTRADO PRESIDENTE JOSÉ RAMÓN JIMÉNEZ GUTIÉRREZ Memorando: PSSTJA/90/2025	ADSCRIPCIÓN:	PRESIDENCIA DEL TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA		
ANEXO	NOMBRE	PUESTO	TEMPORALIDAD		OBSERVACIONES
			DEL	AL:	
7.1.1	DIEGO GUILLERMO MÉNDEZ MEDINA	VISITADOR	01/10/2025	30/11/2025	VIABLE NUEVO AL CARGO PROPUESTO. CUBRE RENUNCIA DE JUAN MIGUEL VILALOBOS ROBLES

SOLICITA:	MAGISTRADA FANY LORENA JIMÉNEZ AGUIRRE OFICIO 72/2025	ADSCRIPCIÓN:	TERCERA PONENCIA DE SALA SUPERIOR		
ANEXO	NOMBRE	PUESTO	TEMPORALIDAD		OBSERVACIONES
			DEL	AL:	
7.2.1	JUAN MIGUEL VILALOBOS ROBLES	SECRETARIO PROYECTISTA	01/10/2025	30/11/2025	VIABLE NUEVO AL CARGO PROPUESTO
7.2.2	LUCIA REYNOSO CASTELLANOS	SECRETARIO PROYECTISTA	01/10/2025	31/10/2025	VIABLE RENOVACIÓN AL MISMO PUESTO
7.2.3	JESÚS ALBERTO ALEJANDRO RAMOS CORONADO	ABOGADO	01/10/2025	30/11/2025	VIABLE RENOVACIÓN AL MISMO PUESTO Y CUBRE LICENCIA DE JUAN MIGUEL VILALOBOS FLORES.
7.2.4	ANGELES PAULINA BARRIOS CUEVAS	AUXILIAR TÉCNICO A	01/10/2025	30/11/2025	VIABLE RENOVACIÓN AL MISMO PUESTO
7.2.5	CRISTINA DE JESÚS JIMÉNEZ PADILLA	AUXILIAR TÉCNICO B	01/10/2025	30/11/2025	VIABLE RENOVACIÓN AL MISMO PUESTO
7.2.6	ALEJANDRA VILLALPANDO SANDOVAL	ACTUARIO	16/09/2025	30/11/2025	VIABLE NUEVO AL CARGO PROPUESTO Y CUBRE RENUNCIA DE ALVARO CUETO SOTO
7.2.7	FABIAN YERIK SEBASTIAN CHACON	SECRETARIA B	16/09/2025	30/11/2025	VIABLE NUEVO INGRESO Y CUBRE RENUNCIA DE ALEJANDRA VILLALPANDO SANDOVAL



SOLICITA:	MAGISTRADA MARÍA ABRIL ORTIZ GÓMEZ OFICIO 22/2025		ADSCRIPCIÓN:	QUINTA SALA UNITARIA	
ANEXO	NOMBRE	PUESTO	TEMPORALIDAD		OBSERVACIONES
			DEL	AL:	
7.2.1	BLANCA MAGDALENA REYES RAMÍREZ	SECRETARIO DE SALA	01/10/2025	31/10/2025	VIABLE RENOVACIÓN AL MISMO PUESTO

SOLICITA:	MAGISTRADA PALOMA ROMANA MAGALLANES DE LA ROSA OFICIOS 46/2025 Y 47/2025		ADSCRIPCIÓN:	SEXTA SALA UNITARIA	
ANEXO	NOMBRE	PUESTO	TEMPORALIDAD		OBSERVACIONES
			DEL	AL:	
7.3.1	CINTYA GABRIELA RUVALCABA VELÁZQUEZ	SECRETARIO DE SALA	01/10/2025	31/10/2025	VIABLE RENOVACION AL MISMO PUESTO
7.3.1	GERARDO CAZARES SEPÚLVEDA	SECRETARIA B	01/10/2025	31/10/2025	VIABLE NUEVO INGRESO

Se ordena realizar las comunicaciones respectivas a los Titulares de las Áreas solicitantes, así como a la Dirección General Administrativa y a la Jefatura de Recursos Humanos para los efectos a que haya lugar.

-8-

El **Magistrado Presidente**, solicita al **Secretario Técnico** dé lectura al siguiente punto del orden del día. En uso de la voz, el **Secretario Técnico** señala que sigue el punto **ocho** y corresponde a: **Informe sobre el ejercicio del presupuesto de egresos al mes de agosto de 2025.**

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: ¿Algún comentario Magistrados?

Para lo cual los integrantes de la Junta, mencionan que ninguno.

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Una vez agotado el punto, se tienen por enterados.

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: Como se ordena por esta Junta de Administración, se tienen por enterados los integrantes de la Junta de Administración, del informe sobre el ejercicio del presupuesto de egresos al mes de agosto de 2025, para quedar en los siguientes términos:

De conformidad al desarrollo del punto 8 del orden del día, los integrantes de la Junta de Administración, se dan por enterados sobre el informe sobre el ejercicio del presupuesto de egresos al mes de agosto de 2025.

-9-

El **Magistrado Presidente**, solicita al **Secretario Técnico** dé lectura al siguiente punto del orden del día. En uso de la voz, el **Secretario Técnico** señala: El siguiente punto es el número **nueve** y corresponde a: **Propuesta y en su caso aprobación de adecuación presupuestal 2025.**

Se hace a propuesta de la Dirección General Administrativa, sometida a la consideración de esta Junta en virtud de las necesidades de operatividad en el gasto, si me permite Presidente, comentar, se hace esta propuesta en virtud de que aún nos mantenemos con el déficit originario del presupuesto 2025 y al no tener aún respuesta ni recursos derivados de las solicitudes para la ampliación presupuestal y poder cubrir el presupuesto necesario este año, a estas alturas empezamos



a tener ya déficit en algunas partidas presupuestales y también tenemos ahorro en algunas otras, y hacemos aquí la propuesta de hacer una adecuación presupuestal, como verán viene en dos rubros, capítulo 1000 que es una adecuación dentro de las mismas partidas del capítulo 1000 como lo marca la ley, ya que no podemos modificar esta partida con otras del mismo presupuesto y viene ya una segunda etapa de las partidas 3000 y 5000, que es en lo general se puede intercambiar entre las propias para hacer ajustes donde tenemos ahorros, particularmente en el tema de servicios de energía eléctrica, arrendamiento de todo tipo de bienes, que es el tema de fotocopiado y el tema de fletes y maniobras, que bueno, son economías mínimas que empezamos a tener reflejadas por el tema de que ya no tenemos el servicio de archiva y se remiten a otras partidas para poder cubrir necesidades de operatividad. En el tema del capítulo 1000, pues son del mismo capítulo, un tema de algunos gastos que tuvimos en cuanto a las previsiones de gastos médicos mayores, que el estimado de incremento no fue tan alto como lo esperábamos en los cálculos y algunas economías que tuvimos por ahí en un par de pólizas y en tema de estímulo al personal que tenemos una pequeña economía y poder completar el estímulo para el servidor público que se otorga este mes de septiembre. Esas son las propuestas en los términos que se plantea en la tabla queda sujeta a su consideración y su voto.

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Bueno, en resumen, muchas gracias Secretario, en resumen, se está acercando el fin de año y todavía no nos informan, nos conceden la ampliación presupuestal que solicitamos y para poder cumplir con las obligaciones que tenemos, sobre todo en materia de capítulo 1000, en este mes se da lo del servidor público, la propuesta es para que se hagan derivado de los ahorros que se han tenido en diferentes rubros, lograr con este ahorro poder suplir o podemos más bien poder cubrir las necesidades que vamos teniendo, las gestiones sí comentarles que se siguen haciendo para que ya nos den esta ampliación presupuestal, porque pues sí ha sido un año muy difícil en este tema, el compromiso lógicamente aquí mismo lo renovamos, seguir gestionando para que nos puedan dar lo que nos falta, pero por lo pronto ya tenemos que hacer de manera responsable y sobre todo que la gente que trabaja aquí no se vea afectada en su bolsillo, hacer ciertas adecuaciones para poderle cubrir por lo pronto el Día del Servidor Público. Entonces esa es la propuesta Magistrados, en el entendido que bueno, seguimos haciendo las gestiones para poder recibir esa cantidad y poder aplicarla para todos los rubros que corresponden. ¿Algún comentario magistrados?

En uso de la voz la **Magistrada Fany Lorena Jiménez Aguirre**: Pues nada, que en lo que te podamos ayudar.

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Muchas gracias.

En uso de la voz el **Magistrado Abel Octavio Salgado Peña**: En ese sentido yo también reiterar el respaldo de parte de las Salas Unitarias, para lo que se requiera, pues también contribuir en el apoyo a estas gestiones y que podamos contar con el recurso suficiente para terminar el año.

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Muchas gracias, se los agradezco, bueno, seguiremos en esto por lo pronto, pues esto es un mero curita que estamos utilizando, pero se trata siempre de beneficiar al personal.

En uso de la voz la **Magistrada Fany Lorena Jiménez Aguirre**: Quiero preguntar algo, en el tema de los



seguros de gastos médicos, si hubo alguna reforma o algo, porque yo he sido muy insistente en el tema que se me hacen excesivos, digo, ya gracias a Dios se nos jubilaron los que traían los seguros más caros, pero íbamos a buscar la forma de que fueran seguros de gastos médicos, digo, yo no tengo mi seguro, yo pertenezco a la austeridad, quiero ser congruente a la misma y en base a eso yo renuncié a mi seguro, ni mi hija ni nadie tiene seguro, entonces no es mi caso, pero para el caso de los demás, yo sigo reiterando mi petición para que por favor se busque una forma en la que sea lo menos costoso al erario del Estado, no olvidemos que eso se paga con recursos públicos, que sale del patrimonio, sobre todo de los impuestos de los ciudadanos, que se busque una manera de que se encuentre un seguro por flotilla o de alguna manera se pueda ajustar más, una adecuación presupuestal que sea más conforme a esta etapa de austeridad que debemos llevar pues todos los servidores públicos de acuerdo al Plan Nacional de Desarrollo de nuestra Presidenta Claudia Sheinbaum.

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: Sí, de hecho, ya esta prestación, las nuevas integraciones, ya no se ha generado activación en virtud de las disposiciones a petición de los propios Magistrados.

En uso de la voz la **Magistrada Fany Lorena Jiménez Aguirre**: Yo los felicito porque es un acto de congruencia.

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: Y obviamente sí, efectivamente ya hemos empezado a tener ahorros y ha disminuido bastante esto, únicamente estamos cumpliendo derechos adquiridos de muy pocas personas.

En uso de la voz la **Magistrada Fany Lorena Jiménez Aguirre**: Podríamos tener ajustes importantes económicos.

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Eso es justo la economía que se generó.

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: Exactamente, ha habido una disminución muy considerable y únicamente estamos cubriendo derechos adquiridos y ya no hay pólizas nuevas.

En uso de la voz la **Magistrada Fany Lorena Jiménez Aguirre**: Los que tienen póliza, chécate, yo insisto, chécate con el Consejo de la Judicatura, ellos tienen una bolsa con GNP, que además es bueno que a lo mejor pudiera ampliarse acá en un tema de una póliza mucho más accesible.

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: Ya lo hicimos Magistrada, la verdad es que no, de hecho, como estamos ahorita es lo más económico que se logra, más porque somos un Tribunal que son realmente muy poquitas y ya afortunadamente esa partida, más allá de que también se fueron las temporalidades de los Magistrados muy, muy caras, la verdad es que de hecho aquí está el reflejo de que ya se han visto economías en esta misma partida que ha disminuido.

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Pues sigamos con eso, buscando cómo podemos ahorrar no solo en eso, sino en todo.

En uso de la voz la **Magistrada Fany Lorena Jiménez Aguirre**: Porque eso nos puede ayudar a lo mejor a resolver temas en otros presupuestos.



En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Y sin dejar de reconocer que tenemos que ir por lo que falta y gracias por el apoyo, de verdad les agradezco. Agotada la discusión del punto de acuerdo, solicito al Secretario Técnico la votación:

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: Pongo a consideración de las Magistrada y los Magistrados que conforman esta Junta de Administración, **la aprobación de la propuesta y en su caso aprobación de adecuación presupuestal 2025.**

1.	Magistrada FANY LORENA JIMÉNEZ AGUIRRE	A favor
2.	Magistrado AVELINO BRAVO CACHO	A favor
3.	Magistrado ABEL OCTAVIO SALGADO PEÑA	A favor
4.	Magistrado Presidente JOSÉ RAMÓN JIMÉNEZ GUTIÉRREZ	A favor

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: se informa que como resultado de la votación se **registraron cuatro votos a favor**, emitiéndose el siguiente acuerdo:

ACU/JA/07/09/O/2025. Con fundamento en los artículos 11 numeral 1 y 12 numerales 1, 2 y 3 artículo 13 numeral 1 fracción I y VIII de la Ley Orgánica del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado, se aprueba por unanimidad de votos de la Magistrada y los Magistrados integrantes de la Junta de Administración, la adecuación al presupuesto de 2025, de conformidad al anexo 9 mismo que forma parte integral de la presente acta.

Se instruye al Director General Administrativo y a la Jefatura de Contabilidad de este Tribunal, para realizar la adecuación presupuestal de conformidad al anexo 9 antes referido.

-10-

El **Magistrado Presidente**, solicita al Secretario Técnico dé lectura al siguiente punto del orden del día. En uso de la voz, el **Secretario Técnico** señala: El siguiente punto es el número **diez** y corresponde a: **Propuesta y en su caso aprobación de renovación de comodatos de bienes de este Tribunal con la Secretaria de Administración del Gobierno del Estado de Jalisco.**

Esto derivado del cambio de administración en el Poder Ejecutivo Estatal, tenemos Presidente, siete contratos en este momento celebrados con el Gobierno del Estado, de comodatos básicamente 6 tienen que ver con equipo técnico, computadoras, equipo informático y uno tiene que ver con la bodega que tenemos para el tema del proyecto de archivo en la calle 8 de julio.

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Que es lo que tenemos, es equipo técnico que hemos logrado conseguir derivado del IEPC, de las acciones que han habido y que es el equipo que utilizamos, bueno, la idea es renovar estos comodatos para seguir utilizándolos y la bodega que tenemos en 8 de julio, que por cierto, derivada de la destrucción que se hizo por parte de la Dirección General de Archivo, pues hemos eficientado muchísimos espacios, anteriormente era un tema que necesitábamos para guardar todos los expedientes, cajas de expedientes muy viejos, bueno, ahora con la destrucción lo hemos eficientado, vale la pena que lo sigamos aprovechando porque podemos utilizar precisamente esta bodega para juntar tal vez el archivo que esté para destrucción.



el que siga o para algo que tenga la propia Secretaría de Administración, yo recuerdo que antes no la teníamos y nos sirvió en su momento mucho, bueno, hay que seguirla empleando, necesidades aquí en el Tribunal hay definitivamente ¿verdad? Entonces aquí la propuesta es para que se renueven estos comodatos que es el equipo de cómputo y sobre todo esa bodega de 8 de julio, que en su momento el Secretario de Gobierno fue Enrique Ibarra Pedroza, nos hizo el favor de apoyarnos. Entonces no sé ¿si tengan algún comentario Magistrados?

En uso de la voz el **Magistrado Avelino Bravo Cacho**: De renovar sí y si se puede buscar más.

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Claro Magistrado, totalmente de acuerdo, esos comodatos siempre nos ayudan y si se fijan, prácticamente la infraestructura que tiene el Tribunal ha salido de, entonces hay que renovarlos y seguir buscando qué más podemos obtener. Agotada la discusión del punto de acuerdo, solicito al Secretario Técnico la votación:

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: Pongo a consideración de las Magistrada y los Magistrados que conforman esta Junta de Administración, **la aprobación de renovación de comodatos de bienes de este Tribunal con la Secretaría de Administración del Gobierno del Estado de Jalisco.**

1.	Magistrada FANY LORENA JIMÉNEZ AGUIRRE	A favor
2.	Magistrado AVELINO BRAVO CACHO	A favor
3.	Magistrado ABEL OCTAVIO SALGADO PEÑA	A favor
4.	Magistrado Presidente JOSÉ RAMÓN JIMÉNEZ GUTIÉRREZ	A favor

En uso de la voz el **Secretario Técnico**: se informa que como resultado de la votación se **registraron cuatro votos a favor**, emitiéndose el siguiente acuerdo:

ACU/JA/08/09/O/2025. Con fundamento en los artículos 11 numeral 1 y 12 numerales 1, 2 y 3 artículo 13 numeral 1 fracción I, VII, XIX y XXV de la Ley Orgánica del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado, se aprueba por unanimidad de votos de la Magistrada y los Magistrados integrantes de la Junta de Administración, la aprobación para que la Presidencia de este Tribunal suscriba la renovación de comodatos de bienes de este Tribunal con la Secretaría de Administración del Gobierno del Estado de Jalisco, de conformidad al anexo 10.

Se instruye a la Dirección General Administrativa, para que realice las gestiones pertinentes a efecto de dar cumplimiento al presente acuerdo.

-11-

El **Magistrado Presidente**, solicita al Secretario Técnico dé lectura al siguiente punto del orden del día. En uso de la voz, el **Secretario Técnico** señala: El siguiente punto es el número **once** y corresponde a: **Asuntos varios.**

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Pregunto a la Magistrada y Magistrados integrantes de la Junta de Administración, ¿Tienen algún otro punto que quieran agregar?

En uso de la voz la **Magistrada Fany Lorena Jiménez Aguirre**: Comentarles que retomé el tema, ya ven que soy la Presidenta de la Comisión de Capacitación del REVOE, que ya tenemos avanzado



con la Secretaría de Innovación, pues la idea es contar con las licencias y acreditaciones para iniciar por ahí el proceso ya de capacitación también de la forma más económica, gratuita, también buscando los mejores beneficios, por ahí hay una plática con el Tribunal Federal de Justicia Administrativa, que pone a nuestra disposición su oferta académica, que es muy interesante y muy buena para la firma de un convenio, ya te avisaré Presidente.

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Con mucho gusto.

En uso de la voz la **Magistrada Fany Lorena Jiménez Aguirre**: Y yo creo que valdría la pena, estoy en el proceso.

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Todo lo que sea capacitación y lo que sea gratis, bienvenido.

En uso de la voz la **Magistrada Fany Lorena Jiménez Aguirre**: En ese contexto estoy.

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: En ese contexto les digo, que sí, bienvenido y con mucho gusto Magistrada.

En uso de la voz la **Magistrada Fany Lorena Jiménez Aguirre**: Entonces te iré avisando.

En uso de la voz el **Magistrado Presidente**: Muchísimas gracias, de verdad, siempre es bienvenida la capacitación y más ahorita que no tenemos muchos recursos. ¿Algún otro punto Magistrados?

Para lo cual los integrantes de la Junta, mencionan que ninguno.

En virtud de haber agotado los puntos del orden de día de esta Sesión, siendo las **doce horas con veintisiete minutos, del veinticuatro de septiembre de dos mil veinticinco**, se concluye firmando la presente acta para constancia. **La Magistrada y los Magistrados integrantes de la Junta de Administración ante el Secretario Técnico.**

Magistrado JOSÉ RAMÓN JIMÉNEZ GUTIÉRREZ

Magistrada FANY LORENA JIMÉNEZ AGUIRRE

Magistrado AVELINO BRAVO CACHO

Magistrado ABEL OCTAVIO SALGADO PEÑA

Maestro GIOVANNI JOAQUÍN RIVERA PÉREZ



Tribunal de Justicia Administrativa
del Estado de Jalisco

ANEXO 1 SEGUIMIENTO DE ACUERDOS DE SESIONES ANTERIORES DE LA JUNTA DE ADMINISTRACIÓN.

Se informa a la Junta de Administración sobre el seguimiento de los acuerdos de conformidad a lo siguiente:

Acuerdo	Asunto	Área responsable	Observaciones
ACU/JA/04/08/O/2025	Aprobación de licencias con goce de sueldo.	Dirección General Administrativa y Jefatura de Recursos Humanos.	Cumplido.
ACU/JA/05/08/O/2025	Aprobación de licencias sin goce de sueldo.	Dirección General Administrativa y Jefatura de Recursos Humanos.	Cumplido.
ACU/JA/06/08/O/2025	Aprobación de nombramientos.	Dirección General Administrativa y Jefatura de Recursos Humanos.	Cumplido.
ACU/JA/08/04/O/2025	Aprobación para que la Dirección General Administrativa realice las gestiones administrativa y financiera necesarias a efecto de dar cumplimiento al laudo dictado en el Conflicto Laboral con número de expediente 02/2014, promovido por Dorita Silvana Marisol Martínez García.	Dirección General Administrativa.	En proceso.
Comunicados Internos	Se ordena dar vista a la Dirección de Informática, respecto del convenio de colaboración del programa para el uso de la herramienta tecnológica conocida como "ELIDA JUDICIAL", para el efecto de que se realice por su área un análisis de la pertinencia de aplicar dicha herramienta en los sistemas implementados en este Tribunal.	Dirección de Informática.	En proceso.
Octava Sesión Ordinaria 2024 Asuntos varios	Analizar el tema del seguro de gastos médicos para considerar opciones de colectividad y a bajo costo, revisando cada caso en particular.	Dirección General Administrativa, Dirección Jurídica.	Se tiene información de dos compañías aseguradoras, que contienen las condiciones para acceder a una póliza grupal. (En estudio)
Octava Sesión Ordinaria 2024 Asuntos varios	Estudio del Reglamento Interno de este Tribunal.	Dirección Jurídica.	Se están realizando las modificaciones solicitadas al Reglamento Interno de este Tribunal. (En proceso)



**Tribunal de Justicia Administrativa
del Estado de Jalisco**

ACU/JA/08/08/O/2024	Aprobación para que la Presidencia de este Tribunal celebre Convenio específico de colaboración en materia de transferencia de desarrollos tecnológicos para la administración e impartición de justicia, con el Poder Judicial del Estado de Jalisco por conducto del Supremo Tribunal de Justicia.	Presidencia, Dirección Jurídica y Dirección General Administrativa.	En trámite de firmas.
Séptima Sesión Ordinaria 2024 Asuntos varios	Propuesta para compensar a los Secretarios en funciones de Magistrado de este Tribunal.	Dirección General Administrativa.	Se encuentra en estudio en Presidencia.
Séptima Sesión Ordinaria 2024 Asuntos varios.	1. Propuesta para hacer un reconocimiento al personal de base de este Tribunal por antigüedad. 2. Propuesta para establecer un procedimiento con la finalidad de hacer un reconocimiento a los Secretarios y Auxiliares por su excelencia y eficiencia en su trabajo; así mismo reconocer las sentencias de mayor relevancia.	Dirección General Administrativa.	Se convocará para integrar una mesa de trabajo que incluya a un Magistrado, a la Secretaría General de Acuerdos, Dirección Jurídica, Coordinación de Visitaduría y Coordinación de Estadística y Planeación y Jefatura de Recursos Humanos, a efecto de fijar los criterios y establecer el procedimiento a seguir para dar cumplimiento a lo solicitado.
Séptima Sesión Ordinaria 2024 Asuntos varios.	Propuesta para emitir un lineamiento que regule tanto las asistencias, como las actividades que deba realizar el personal de este Tribunal que por necesidades del servicio se presente a laborar en periodo vacacional.	Dirección General Administrativa y Jefatura de Recursos Humanos.	(En proceso de correcciones)
ACU/JA/08/06/O/2024	Aprobación para facultar al Magistrado Presidente de este Tribunal, para que suscriba el documento jurídico y/o procedimiento administrativo necesario con el Gobierno del Estado de Jalisco, para disponer de un espacio en las instalaciones del Archivo General del Estado de Jalisco, para almacenar documentos del archivo de este Tribunal.	Presidencia, Secretaría General de Acuerdos y Dirección General Administrativa.	Se tiene ya la posesión de un espacio en el Archivo General del Estado de Jalisco, y se formalizará el respectivo documento de conformidad a los tiempos que establezca el Gobierno del Estado. (En proceso)
ACU/JA/09/02/O/2024	Aprobación para que la Presidencia de este Tribunal suscriba contrato de comodato de bienes muebles con la	Presidencia y Dirección General Administrativa.	Debido al cambio de personal en la Secretaría de Administración, se realizarán



**Tribunal de Justicia Administrativa
del Estado de Jalisco**

	Secretaría de Administración del Gobierno del Estado de Jalisco.		cambios a los contratos de comodato. (En proceso)
--	--	--	--



Tribunal de Justicia Administrativa
del Estado de Jalisco

TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE JALISCO
INFORME DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS
AL MES DE AGOSTO DE 2025

1000	SERVICIOS PERSONALES	TOTAL	EJERCIDO	% AVANCE
1100	REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARACTER PERMANENTE	119,621,195.87	86,382,205.32	72.21
1131	Sueldo base	119,621,195.87	86,382,205.32	72.21
1300	REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES	46,595,049.76	18,846,555.39	40.45
1311	Prima quinquenal por años de servicios efectivos prestados	1,234,623.22	727,439.24	58.92
1321	Prima vacacional y dominical	11,078,152.60	5,488,007.64	49.54
1322	Aguinaldo	21,836,215.57	7,895,363.91	36.16
1347	Otras Compensaciones	12,446,058.37	4,735,744.60	38.05
1400	SEGURIDAD SOCIAL	31,600,288.27	20,464,265.76	64.76
1411	Cuotas al IMSS por enfermedad y maternidad	3,164,712.95	1,753,535.59	55.41
1421	Cuotas para la vivienda	3,588,210.04	2,371,174.91	66.08
1431	Cuotas a pensiones	20,931,225.25	13,831,860.69	66.08
1432	Cuotas para el sistema de ahorro para el retiro	2,392,140.03	1,658,392.71	69.33
1441	Cuotas para seguro de vida del personal	216,000.00	144,736.70	67.01
1442	Cuotas para el seguro de gastos medicos	1,308,000.00	704,565.16	53.87
1500	PAGO POR OTRAS PRESTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	1,631,869.96	970,497.08	59.47
1543	Estímulos al personal	1,631,869.96	970,497.08	59.47
1700	PAGO DE ESTIMULOS A SERVIDORES PUBLICOS	9,046,400.14	2,708,201.72	29.94
1711	Acreditacion por años de estudios en licenciaturas	1,692,955.53	1,088,468.03	64.29
1712	Ayuda para despensa	2,441,981.16	1,619,733.69	66.33
1715	Estimulo por el dia del servidor publico	4,911,463.45	-	-
TOTAL		208,494,804.00	129,371,725.27	62.05



Tribunal de Justicia Administrativa
del Estado de Jalisco

TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE JALISCO
INFORME DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS
AL MES DE AGOSTO DE 2025

2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	TOTAL	EJERCIDO	% AVANCE
2100	MATERIALES DE ADMINISTRACION, EMISION DE DOCUMENTOS Y ARTICULOS OFICIALES	1,410,000.00	846,271.07	60.02
2111	Materiales, utiles y equipos menores de oficina	996,000.00	513,442.28	51.55
2141	Materiales, utiles y equipos menores de tecnologias de la informacion y comunicaciones	150,000.00	147,528.82	98.35
2151	Material impreso e información digital	24,000.00	2,958.00	12.33
2161	Material de limpieza	240,000.00	182,341.97	75.98
2200	ALIMENTOS Y UTENSILIOS	102,000.00	71,972.10	70.56
2214	Productos alimenticios para el personal en las instalaciones de las dependencias y entidades	96,000.00	71,473.10	74.45
2231	Utensilios para el servicio de alimentación	6,000.00	499.00	8.32
2400	MATERIALES Y ARTICULOS DE CONSTRUCCION Y DE REPARACIÓN	90,000.00	57,779.41	64.20
2461	Material eléctrico y electrónico	30,000.00	14,355.11	47.85
2481	Materiales complementarios	36,000.00	27,775.98	77.16
2491	Otros materiales y articulos de construccion y reparacion	24,000.00	15,648.32	65.20
2500	PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACÉUTICOS Y DE LABORATORIO	6,000.00	3,003.05	50.05
2531	Medicinas y productos farmaceuticos	6,000.00	3,003.05	50.05
2600	COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	2,471,400.00	1,731,869.00	70.08
2612	Combustibles, lubricantes y aditivos para vehiculos destinados a servicios administrativos	2,471,400.00	1,731,869.00	70.08
2700	VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCION Y ARTICULOS DEPORTIVOS	7,200.00	1,162.00	16.14
2721	Prendas de seguridad y protección personal	7,200.00	1,162.00	16.14
2900	HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES	346,200.00	64,542.72	18.64
2911	Herramientas menores	12,000.00	-	-
2921	Refacciones y accesorios menores de edificios	24,000.00	7,046.63	29.36
2931	Refacciones y accesorios menores de mobiliario y equipo de administracion, educacional y recreativo	15,000.00	6,603.06	44.02
2941	Refacciones y accesorios menores para equipo de computo y telecomunicaciones	288,000.00	50,893.03	17.67
2961	Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte	7,200.00	-	-
TOTAL		4,432,800.00	2,776,599.35	62.64

TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE JALISCO
INFORME DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS
AL MES DE AGOSTO DE 2025

3000	SERVICIOS GENERALES	TOTAL	EJERCIDO	% AVANCE
3100	SERVICIOS BASICOS	2,328,000.00	1,141,143.10	49.02
3111	Servicio de Energía Eléctrica	1,080,000.00	567,855.00	52.58
3131	Servicio de agua	240,000.00	-	-
3141	Servicio telefónico tradicional	120,000.00	76,405.13	63.67
3171	Servicios de acceso de internet, redes y procesamiento de información	840,000.00	484,212.97	57.64
3181	Servicio postal	48,000.00	12,670.00	26.40
3200	SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO	7,726,680.00	4,428,797.41	57.32
3221	Arrendamiento de edificios	6,226,680.00	3,632,229.09	58.33
3232	Arrendamiento de equipo y bienes informaticos	1,500,000.00	796,568.32	53.10
3300	SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTIFICOS, TECNOLOGICOS Y OTROS SERVICIOS	863,900.00	406,987.40	47.11
3311	Servicios legales, de contabilidad, auditoría y relacionados	38,400.00	15,760.00	41.04
3362	Servicio de impresión de documentos y papelería oficial	180,000.00	39,051.40	21.70
3381	Servicio de vigilancia	618,000.00	352,176.00	56.99
3391	Servicios profesionales, científicos y técnicos integrales	27,500.00	-	-
3400	SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES	309,342.00	63,269.15	20.45
3411	Servicios financieros y bancarios	4,800.00	2,634.48	54.89
3451	Seguros de bienes patrimoniales	134,400.00	-	-
3471	Fletes y maniobras	96,000.00	10,440.00	10.88
3491	Servicios financieros, bancarios y comerciales integrales	74,142.00	50,194.67	67.70





Tribunal de Justicia Administrativa
del Estado de Jalisco

TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE JALISCO
INFORME DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS
AL MES DE AGOSTO DE 2025

3500	SERVICIOS DE INSTALACION, REPARACION, MANTENIMIENTO Y CONSERVACION.	1,939,800.00	1,032,699.93	53.24
3511	Mantenimiento y conservación menor de inmuebles para la prestación de servicios administrativos	264,000.00	165,808.98	62.81
3521	Mantenimiento y conservación de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	15,000.00	7,840.05	52.27
3531	Instalación, reparación y mantenimiento de equipo de cómputo y tecnologías de la información	624,000.00	211,710.91	33.93
3551	Mantenimiento y conservación de vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales	24,000.00	14,499.89	60.42
3571	Instalación, reparación y mantenimiento de maquinaria y otros equipos	360,000.00	227,072.10	63.08
3581	Servicio de limpieza y manejo de desechos	624,000.00	387,672.00	62.13
3591	Servicio de jardinería y fumigación	28,800.00	18,096.00	62.83
3700	SERVICIOS DE TRASLADO Y VIATICOS	33,800.00	17,001.96	50.30
3711	Pasajes Aéreos Nacionales	15,000.00	14,078.00	93.85
3721	Pasajes terrestre nacionales	2,000.00	-	-
3751	Viáticos en el País	12,000.00	-	-
3791	Otros servicios de traslado y hospedaje	4,800.00	2,923.96	60.92
			-	
3800	SERVICIOS OFICIALES	7,200.00	2,900.00	40.28
3821	Gastos de orden social	7,200.00	2,900.00	40.28
3900	OTROS SERVICIOS GENERALES	14,032,400.00	7,377,042.18	52.57
3921	Otros Impuestos y derechos	2,400.00	1,936.00	80.67
3941	Laudos laborales	4,650,000.00	2,257,522.76	48.55
3943	Responsabilidad Patrimonial	1,260,000.00	-	-
3944	Otras erogaciones por resoluciones por autoridad competente	8,000,000.00	5,000,000.00	62.50
3995	Otros servicios generales	120,000.00	117,583.42	97.99
TOTAL		27,241,122.00	14,469,841.13	53.12



Tribunal de Justicia Administrativa
del Estado de Jalisco

TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DEL ESTADO DE JALISCO
INFORME DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS
AL MES DE AGOSTO DE 2025

5000	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	TOTAL	EJERCIDO	% AVANCE
5100	MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION	186,000.00	50,705.48	27.26
5111	Muebles de oficina y estanteria	48,000.00	3,710.84	7.73
5151	Equipo de computo y de tecnologia de la informacion	120,000.00	46,994.64	39.16
5191	Otros mobiliarios y equipos de administracion	18,000.00	-	-
5200	MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	24,000.00	-	-
5211	Equipos y aparatos audiovisuales	24,000.00	-	-
5600	MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	39,000.00	11,681.20	29.95
5641	Sistemas de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración	24,000.00	7,366.00	30.69
5651	Equipo de comunicacion y telecomunicacion	6,000.00	4,315.20	71.92
5694	Maquinaria y equipo diverso	9,000.00	-	-
5900	ACTIVOS INTANGIBLES	744,000.00	455,815.34	61.27
5911	Software	24,000.00	19,963.20	83.18
5971	Licencias informaticas e intelectuales	720,000.00	435,852.14	60.54
TOTAL		993,000.00	518,202.02	52.19

TOTAL GENERAL	241,161,726.00	147,136,367.77	61.01
----------------------	-----------------------	-----------------------	--------------

ANEXO

TRIBUNAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA
ESTADO DE JALISCO

PRESUPUESTO DE EGRESOS 2025
ADECUACIÓN PRESUPUESTAL

PARTIDA	CONCEPTO	ORIGEN	DESTINO
1442	Cuotas para el seguro de gastos medicos	150,000.00	-
1543	Estímulos al personal	29,000.00	-
1715	Estimulo por el dia del servidor publico	-	179,000.00
3111	Servicio de Energía Eléctrica	75,000.00	-
3232	Arrendamiento de equipo y bienes informaticos	118,000.00	-
3471	Fletes y maniobras	25,000.00	-
2141	Materiales, utiles y equipos menores de tecnologias de la informacion y comunicaciones	-	98,000.00
3571	Instalación, reparación y mantenimiento de maquinaria y otros equipos	-	61,000.00
3995	Otros servicios generales	-	58,000.00
5911	Software	-	1,000.00
TOTALES		397,000.00	397,000.00

24 DE SEPTIEMBRE DE 2025



